Allegato 2



AVVISO PUBBLICO

**Incentivi all’assunzione 2023**

Finanziato dal P.O.R. Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020

Ob. “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” – Asse I “Occupazione”

Priorità di investimento 8.1 – R.A. 8.5 – Azione 8.5.1

Priorità di investimento 8.2 – R.A 8.1 – Azione 8.1.1

1. **RICHIESTA DI INCENTIVO ALL’ASSUNZIONE**

Spazio per l’apposizione della marca da bollo

* MARCA DA BOLLO
* Esente ai sensi del ................................................................................([[1]](#footnote-1))

Spett.le ARPAL Umbria

Servizio Gestione, controllo e monitoraggio degli interventi sui fondi strutturali e nazionali

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………codice fiscale …..…………………………….. nato/a ………………………………………… (prov. ……..), il …………….….., residente a …………………………..…………….. (prov. ….), indirizzo ………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………….,

in qualità di rappresentante legale di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denominazione e ragione sociale dell’impresa richiedente)*, relativamente all’Avviso pubblico “Incentivi all’assunzione 2023” chiede la concessione di incentivo per la seguente tipologia di assunzione:

|  |  |
| --- | --- |
| □ | Assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato |
| □ | Assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante |
| □ | Assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato a scopo di somministrazione |
| □ | Assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di durata pari o superiore a 12 mesi |
| □ | Assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di durata pari o superiore a 12 mesi a scopo di somministrazione |
| □ | Trasformazione di contratti a tempo determinato a tempo indeterminato |



Dati dell’impresa richiedente *(datore di lavoro o utilizzatore in somministrazione)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione e  Ragione sociale | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Indirizzo sede legale | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cap |  | | Comune |  | | | | | | | | | | | | Prov. | |  |
| Tel |  | | | | | e-mail | |  | | | | | | | | | | |
| PEC |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Partita IVA | |  | | | | | | | Codice fiscale | | |  | | | | | | |
| Settore merceologico di appartenenza | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Cod. Ateco Istat prevalente | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Registrazione Camera di Commercio | | | | | n. | |  | | | | Anno | |  | | Prov. | |  | |
| Categoria dell’impresa  ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014 della commissione del 17 giugno 2014 | | | | | 🞏  micro impresa | | | | | 🞏  piccola impresa | | | | 🞏  media impresa | | | | |
| Termine chiusura esercizio finanziario | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |

Rapporto di lavoro instaurato

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □tempo indeterminato | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □apprendistato professionalizzante | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □tempo indeterminato in somministrazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □tempo determinato | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □tempo determinato in somministrazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Decorrenza assunzione | | | | | | dal | | | | | | | | | | | | | | | |
| Periodo di prova | | | | | | dal | |  | | | | | | | | | al | |  | | |
| Profilo professionale | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| CP2011 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| CCNL applicato[[2]](#footnote-2) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Orario settimanale stabilito come ordinario dal CCNL di riferimento | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| □ | Contratto di lavoro subordinato full-time | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ | Contratto di lavoro subordinato part-time | | | | | | % part-time | | | | | |  | | | | | Corrispondente a n. ore | | |  |
| **Per assunzione a scopo di somministrazione:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Denominazione e ragione sociale dell’Agenzia di somministrazione di lavoro | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Partita IVA | |  | | | | | | | | | Codice fiscale | | | | |  | | | | | |
| Data stipula contratto di somministrazione | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Data invio Comunicazione Obbligatoria di inizio missione | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Durata missione | | | | dal |  | | | | | | | al | |  | | | | | | | |

Target soggetto assunto

|  |  |
| --- | --- |
| □ | donne di qualsiasi età, uomini con meno di 30 anni oppure con 55 anni e oltre, anche beneficiari del Programma GOL |
| □ | lavoratori e lavoratrici in cassa integrazione guadagni straordinaria (CIGS) in uscita dal lavoro |
| □ | soggetti che abbiano frequentato un percorso di politica attiva del lavoro o di formazione finanziato da Regione Umbria o ARPAL Umbria e terminato non anteriormente a 6 mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente Avviso nel sito istituzionale di ARPAL |

Dati del soggetto assunto

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome |  | | | Cognome | |  | | |
| Data di nascita | |  | Luogo di nascita | |  | | | |
| Codice fiscale | |  | | | | | | |
| Comune di residenza | |  | | | | | Prov. |  |
| Indirizzo | |  | | | | | | |

Dati della politica attiva/percorso formativo svolto dal soggetto assunto

|  |  |
| --- | --- |
| Avviso pubblico di finanziamento della politica attiva/percorso formativo |  |
| Titolo politica attiva/percorso formativo |  |
| Ente attuatore |  |
| Data inizio percorso |  |
| Data conclusione percorso[[3]](#footnote-3) |  |

Partecipazione del soggetto assunto al Programma GOL

□SI □ NO

Sede unità produttiva/operativa in cui è stata effettuata l’assunzione o l’invio in missione in caso di contratto di somministrazione

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Indirizzo | |  | | | | | |
| Cap |  | Comune |  | | | Prov. |  |
| Tel. |  | | | PEC |  | | |

Regime di aiuti di stato prescelto *(individuare con una X)*

|  |  |
| --- | --- |
| □ | Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti di importanza minore («de minimis») |
| □ | Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti di importanza minore («de minimis») nel settore agricolo |
| □ | Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione del 27 giugno 2014 relativo all’applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti di importanza minore («de minimis») nel settore della pesca e dell’acquacoltura |

Contributo richiesto

|  |  |
| --- | --- |
| **€** |  |

Il/La sottoscritto/a consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000)

**DICHIARA DI**

a) impegnarsi a rispettare quanto previsto dal presente Avviso;

b) avere almeno una unità produttiva localizzata nel territorio della regione Umbria;

c) essere regolarmente iscritti presso il registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente con stato attivo, per coloro che sono tenuti a tale adempimento;

d) essere in regola con l’applicazione del CCNL di riferimento;

e) essere operativi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo individuabili come “impresa in difficoltà” ai sensi dell’art. 2 n. 18 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione e, nello specifico, non essendo sottoposti a procedure concorsuali anche volontarie né ad amministrazione controllata né sottoposti ad accordi stragiudiziali né a piani asseverati ex art. 67 Legge Fallimentare (di seguito L.F.) né ad accordi di ristrutturazione ex art. 182 bis L.F., non avendo presentato richiesta di concordato “in bianco” ex art. 33 Decreto Sviluppo-D.L. n.83/2012 e, infine,non essendo in crisi per sovra indebitamento ex Legge n. 3/2012;

f) operare nel pieno rispetto delle vigenti norme sulla sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro e con gli adempimenti degli obblighi occupazionali stabiliti dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e s.m.i.;

g) conoscere ed essere consapevoli dell’applicabilità della normativa comunitaria in materia di aiuti di stato, dalla quale può discendere anche l’inammissibilità al beneficio, con particolare riferimento al limite complessivo degli aiuti ricevibili in un triennio in regime “de minimis”;

h) aver restituito le eventuali agevolazioni pubbliche godute per le quali sia stata disposta la restituzione;

i) garantire che l’assunzione o la trasformazione contrattuale rappresenti un incremento occupazionale netto della forza lavoro mediamente occupata calcolato in ULA (Unità Lavorative Annue);

j) conoscere la disciplina sui principi generali di fruizione degli incentivi di cui all’art. 31 D. Lgs. 150/2015 e s.m.i. e non trovarsi nelle condizioni ostative dallo stesso previste;

k) accettare il sistema dei controlli, come previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale;

l) non deve avere, all’atto dell’inoltro della domanda , vincoli di parentela o di affinità entro il primo grado, ai sensi degli artt. 74 e seguenti del c.c., nonché di coniugio con la persona assunta.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Timbro e firma del

Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell’art. 38 del D.P.R. n. 445/2000*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL CASO DI DATI RACCOLTI DIRETTAMENTE PRESSO L’INTERESSATO AI SENSI DELL’ART. 13 REG. (UE) 2016/679**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 “Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione al presente Avviso.

**Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante**

Titolare del trattamento dei dati è ARPAL Umbria, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia,PEC: [arpal@postacert.umbria.it](mailto:arpal@postacert.umbria.it).

**Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale <https://www.arpalumbria.it/privacy-trattamento-dati>.

Il Responsabile della protezione dei dati designato da ARPAL Umbria è contattabile all’indirizzo mail:[dpoarpal@regione.umbria.it](mailto:dpoarpal@regione.umbria.it).

**Modalità, base giuridica del trattamento dei dati e finalità del trattamento**

ARPAL Umbria in qualità di titolare tratterà i dati personali forniti con modalità prevalentemente informatiche /telematiche /cartacee. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche:esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di un potere pubblico. Il trattamento è svolto per l’espletamento del procedimento in esame e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**Categorie di dati personali in questione**

I dati personali oggetto di trattamento sono dati comuni e particolari ex art. 9 del Reg. UE 2016/679.

**Obbligatorietà conferimento dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate e il loro mancato conferimento comporterà l’impossibilità per ARPAL Umbria di dare seguito a tutte le attività amministrative (procedurali, finanziarie e fisiche) connesse all’attuazione del presente Avviso in ossequio alla normativa comunitaria, nazionale o regionale di riferimento e renderebbe, pertanto, irricevibile la richiesta di concessione dell’incentivo.

**Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

All’interno dell’Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori dei Servizi di ARPAL.

All’esterno dell’Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per la protezione dei dati.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE o a Organizzazioni internazionali**

I dati trattati secondo quanto descritto dalla seguente informativa non sono soggetti a trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati saranno trattati fino alla chiusura del Programma Operativo FSE Umbria 2014-2020 e successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione

amministrativa.

**Diritti dell’interessato**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza ad ARPAL Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l’Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro – ARPAL Umbria (Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro – ARPAL Umbria - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, e-mail: [dpoarpal@regione.umbria.it](mailto:dpoarpal@regione.umbria.it)).

Gli interessati ricorrendone i presupposti hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

**Dati soggetti a processi decisionali automatizzati**

I dati trattati secondo quanto descritto dalla presente informativa non sono soggetti a processo decisionale completamente automatizzato, compresa la profilazione di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4.

***Ulteriori informazioni***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UFFICIO RESPONSABILE**

ARPAL UMBRIA

Gestione e rendicontazione interventi finanziari

Via Palermo, 86/a – 06124 Perugia

Tel. 075/9116357

###### e-mail: carla.collesi@arpalumbria.it

1. 1. *I soggetti esenti dovranno indicare nella domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione*

   [↑](#footnote-ref-1)
2. Per l’esatta individuazione e descrizione del Contratto Collettivo, fare riferimento all’Archivio Corrente dei CCNL del CNEL, disponibile all’indirizzo https://www.cnel.it/Contratti-Collettivi/Contrattazione-Nazionale/Archivio-Corrente [↑](#footnote-ref-2)
3. Ai sensi dell’art. 3 dell’Avviso si intende il giorno di conclusione delle attività [↑](#footnote-ref-3)