

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome	<b>PAOLO SERENI</b>
Indirizzo	Ufficio. Via M. Angeloni 61 - 06124 Perugia – Via Via A. Floriano, 16 - 05100 Terni
Telefono	Ufficio. +390755046419 / +3907445044142
E-mail	psereni@regione.umbria.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 maggio 1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 1 gennaio 2021 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ARPAL Umbria**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato. Cat. Dirigenza**
- Principali mansioni e responsabilità **Dal 1 gennaio 2021 ad oggi**  
*Dirigente Servizio "Offerta Politiche e Servizi territoriali Terni"*  
*Incarico conferito con Determina 1734 del 31/12/2020 prevede:*
  - *Gestione dei Centri per l'impiego del territorio di competenza e dei relativi sportelli territoriali;*
  - *Programmazione operativa delle attività finalizzate al rilascio e alla verifica dello stato di disoccupazione di cui al decreto legislativo 150/2015;*
  - *Programmazione operativa delle attività e delle iniziative tese ad assicurare i livelli essenziali delle prestazioni di cui al decreto legislativo 150/2015 nel rispetto degli standard di servizio definiti a livello nazionale e regionale;*
  - *Attuazione delle disposizioni nazionali in tema di condizionalità per i percettori di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro e in stato di disoccupazione;*
  - *Programmazione operativa e gestione dei servizi per il collocamento disabili e categorie protette legge 68/99 e delle categorie svantaggiate del territorio anche in raccordo con il servizio che opera nel restante territorio regionale e in attuazione delle misure previste dal sistema regionale di inclusione attiva;*
  - *Consulenza e servizi alle imprese in tema di incentivi all'impiego, fabbisogni formativi e professionali, scouting e gestione delle offerte di lavoro e loro diffusione anche mediante il sistema informativo di cui all'articolo 9 della l.r 1/2018;*
  - *Promozione nel territorio di esperienze formative in contesto lavorativo, di apprendistato e di prestazioni di pubblica utilità;*
  - *Gestione delle richieste della pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 16 della L. 56/87, anche in raccordo con il servizio che opera nel restante territorio regionale per le istanze regionali;*
  - *Programmazione operativa e gestione amministrativa dell'offerta di titoli di accesso ai servizi formativi ad accesso individuale;*
  - *Erogazione e gestione nel territorio di competenza delle politiche attive per l'accesso alle attività di formazione e di apprendimento non formale attraverso la concessione e gestione di voucher e tirocini e di altri strumenti finalizzati all'inserimento lavorativo previsti dalla programmazione*

nazionale o regionale (AdR, etc);

- Rapporti con la rete dei soggetti pubblici (SAL, ASL, Comuni) anche ai fini dell'attuazione dei programmi connessi al reddito di inclusione;
- Rapporti con i soggetti accreditati al lavoro e alla formazione e con gli altri soggetti individuati dalla programmazione regionale al fine dell'erogazione dei servizi e delle politiche attive assegnate agli utenti; 32
- Tenuta e gestione operativa degli albi speciali definiti dalla normativa anche in raccordo con il servizio che opera nel restante territorio regionale;
- Utilizzo e aggiornamento del sistema informativo unitario di cui all'articolo 13 del Dlgs 150/2015 e di cui all'articolo 9 della l.r. 1/2018;
- Gestione delle comunicazioni di licenziamento collettivo inoltrate dalle aziende del territorio e attuazione delle misure regionali previste dalla programmazione nazionale e regionale per le crisi aziendali.

L'incarico conferitomi prevede inoltre di continuare a presidiare le attività della sezione "Pianificazione politiche e servizi per il lavoro e osservatorio mercato del lavoro" presso il Servizio "Politiche integrate del lavoro" a me assegnata fino al 31.12.2020 con particolare riguardo alla:

- programmazione quadro delle politiche del lavoro anche in attuazione del Programma Operativo Regionale FSE, dei Programmi Operativi Nazionali di competenza (PON Iniziativa Occupazione Giovani – Garanzia Giovani, PON SPAO, ecc),
- lavori del Comitato politiche attive garanzia giovani e servizi per l'impiego istituito a livello nazionale e del Coordinamento delle regioni in tema di politiche e servizi per il lavoro;
- ammortizzatori sociali e gestione delle attività amministrative di competenza regionale per l'accesso agli ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro
- programmazione di politiche ed interventi afferenti i soggetti pubblici e privati operanti sul mercato del lavoro e definizione, in raccordo con il servizio regionale competente, dei criteri relativi all'accreditamento dei Servizi per il lavoro, e raccordo tra rete dei servizi per il lavoro e reti territoriali per l'apprendimento permanente;
- Osservatorio regionale sul mercato del lavoro e raccordo con le istanze nazionali e analisi dei fabbisogni professionali e formativi delle imprese umbre.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

**Dal 30 giugno 2018 al 31 dicembre 2020i**

ARPAL Umbria

Pubblica Amministrazione

Contratto a tempo indeterminato. Cat. D - Istruttore direttivo contabile

Principali mansioni e responsabilità

**Dal 20 maggio 2019 al 31 dicembre 2020**

Responsabile della Posizione Organizzativa

"Pianificazione politiche e servizi per il lavoro e osservatorio mercato del lavoro" presso il Servizio "Politiche integrate del lavoro" avente la seguente declaratoria (DD Arpal 352/2019):

- programmazione quadro delle politiche del lavoro relativamente a tutti i target e alle diverse fonti di finanziamento regionali nazionali e comunitarie, anche in attuazione del Programma Operativo Regionale FSE, dei Programmi Operativi Nazionali di competenza (PON Iniziativa Occupazione Giovani – Garanzia Giovani, PON SPAO, ecc), in raccordo con la programmazione regionale, nazionale e comunitaria, con l'autorità di gestione del POR FSE, i competenti servizi regionali e di ARPAL Umbria, nonché con il Comitato politiche attive garanzia giovani e servizi per l'impiego istituito a livello nazionale, secondo le previsioni dell'art. 7 e 14 c. 3 della LR 1/2018;
- supporto ai lavori del Comitato regionale per i servizi e le politiche per il lavoro ai sensi dell'articolo 8 della LR 1/2018;
- raccordo con il Ministero del lavoro e con Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro in tema di:
  - i) politiche per il lavoro,
  - ii) servizi per l'impiego, anche ai fini dell'implementazione degli standard di servizio e loro monitoraggio, in coordinamento con i servizi di ARPAL che gestiscono la funzione,
  - iii) ammortizzatori sociali e erogazione di indennità subordinate al rispetto di determinate condizioni predefinite (LPU, LSU, partecipazione a misure formative di riqualificazione etc.);
- programmazione operativa e gestione delle attività amministrative di competenza regionale in merito agli ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro straordinari,

*in deroga e derivanti da specifici provvedimenti nazionali e delle procedure di competenza regionale connesse ai licenziamenti collettivi;*

*programmazione dei servizi per il lavoro, ivi incluso quelli digitali, erogati dalla rete territoriale dei servizi per l'impiego, definizione in raccordo con ANPAL degli indirizzi ai Centri per l'impiego in tema di disoccupazione, LEP e standard di servizio e loro monitoraggio;*

*- predisposizione di atti normativi di competenza regionale in tema di politiche e servizi per il lavoro secondo le previsioni dell'art. 14 c. 3 della LR 1/2018;*

*- programmazione di politiche ed interventi afferenti i soggetti pubblici e privati operanti sul mercato del lavoro e definizione, in raccordo con il servizio regionale competente, dei criteri relativi all'accreditamento dei Servizi per il lavoro, e raccordo tra rete dei servizi per il lavoro e reti territoriali per l'apprendimento permanente;*

*- attuazione del sistema regionale di analisi del mercato del lavoro e di monitoraggio e valutazione dell'efficacia delle politiche del lavoro di cui all'art. 10 della LR 10/2018:*

*i) Osservatorio regionale sul mercato del lavoro e raccordo con le istanze nazionali ivi inclusa attività di studio, ricerca, produzione informazioni statistiche sul mercato del lavoro, paper tematici,*

*ii) Valutazione dell'efficacia delle politiche attive del lavoro, raccordo con la struttura di ARPAL competente nell'attività di monitoraggio,*

*iii) Referente per il tema delle informazioni e sistemi statistici, standard informativi quali/quantitativi e di monitoraggio del mercato e delle politiche del lavoro,*

*iv) Analisi delle esigenze professionali espresse dal mercato del lavoro e rilevazione dei fabbisogni/esigenze formative delle imprese anche in tema di formazione continua, anche ai fini della implementazione e aggiornamento del Repertorio dei profili professionali;*

*- gestione dei contratti di fornitura di servizi relativi all'ambito di competenza;*

*- azioni di sistema relative all'ambito di competenza;*

*- supporto e rilascio pareri alla programmazione svolta dagli organismi di II livello, relativamente all'ambito di competenza;*

*- contributo ai lavori del Comitato di Sorveglianza del POR FSE per quanto di competenza, bisogni e analisi del lavoro.*

#### **Dal 30 giugno 2018 al 19 maggio 2019**

Responsabile della Posizione Organizzativa

"Programmazione delle politiche e dei servizi per il lavoro. Attività di studio, monitoraggio ed Osservatorio Mercato del Lavoro", presso il Servizio "Politiche integrate del lavoro" già ricoperta presso la Regione Umbria e continuata all'interno di ARPAL Umbria a seguito della sua istituzione ex LR 1/2018 e relativo trasferimento del personale regionale ex DGR 721/2018.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

#### **Dal 01 Marzo 2010 al 29 Giugno 2018**

Regione Umbria

*Pubblica Amministrazione*

Contratto a tempo indeterminato. Cat D - Istruttore direttivo contabile

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*25 maggio 2007 – 28 Febbraio 2010*

Regione Umbria

*Pubblica Amministrazione*

Collaborazione Coordinata e Continuativa

Con la soppressione dall'Agenzia Umbria Lavoro e il subentro della Regione Umbria nei contratti di collaborazione coordinata e continuativa stipulati dall'Agenzia e successive proroghe fino alla stabilizzazione a tempo indeterminato (01.03.2010) ho continuato a svolgere le stesse attività già oggetto degli incarichi di AUL (si veda esperienza in AUL) coordinando le attività e il personale dell'osservatorio regionale sul mercato del lavoro e la relativa produzione della linea editoriale, continuando a seguire i lavori dei tavoli nazionali a cui partecipavo nel periodo dell'Agenzia nonché quelli del Coordinamento delle regioni, collaborando altresì con gli uffici regionali allo sviluppo del sistema informativo lavoro (SIUL), alla normativa in tema di politiche e servizi per il lavoro, alla predisposizione del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo 2007-2013 e del programma anticrisi di cui all'Accordo del 12.02.2009 sia per la programmazione delle politiche attive destinate ai lavoratori percettori di cassa

integrazione in deroga sia per la gestione delle autorizzazioni degli ammortizzatori sociali in deroga e i necessari rapporti con Province, MLPS e INPS.

- Date (da – a) *Da 01 Gennaio 2002- 24 Maggio 2007*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Agenzia Umbria Lavoro (dal 25 maggio 2007, con la chiusura dell'ente, vi è stato il subentro della Regione Umbria)*
  - Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione*
  - Tipo di impiego *Collaborazione Coordinata e Continuativa di durata annuale rinnovati annualmente*
  - Principali mansioni e responsabilità
    - dal 01/01/2007 al 24/12/2007 responsabile del progetto "Potenziamento servizi per l'impiego", dal 25.05.2007 subentro della Regione Umbria ex DGR 2428/2007 e proroga per anno 2008, per il 2009 e 2010;
    - dal 01/01/2006 al 31/12/2006 responsabile del progetto "Potenziamento servizi per l'impiego";
    - dal 01/01/2005 al 31/12/2005 Direzione del progetto "Potenziamento del sistema informativo per l'orientamento nei Centri per l'impiego";
    - dal 01/01/2004 al 31/12/2004 Direzione del progetto "Potenziamento del sistema informativo per l'orientamento nei Centri per l'impiego";
    - dal 01/01/2003 al 31/12/2003 Direzione del progetto "Potenziamento del sistema informativo per l'orientamento nei Centri per l'impiego";
    - dal 01/01/2002 al 31/12/2002 Direzione del progetto "Potenziamento del sistema informativo per l'orientamento nei Centri per l'impiego";
- In questo periodo ho svolto in sintesi le seguenti attività.
- Direzione, come da incarico, del progetto "Potenziamento del sistema informativo per l'orientamento nei centri per l'impiego" (poi Potenziamento servizi per l'impiego) che ha costituito uno dei tre filoni di attività istituzionali affidati dalla Regione Umbria all'Agenzia Umbria Lavoro, coordinando il personale di AUL individuato dal Direttore di AUL per la realizzazione di detta attività. Nell'ambito di tale progetto è stata garantita anche l'attività istituzionale di Osservatorio sul mercato del lavoro regionale (compito affidato ad AUL dalla LR 41/1998 e realizzato mediante il progetto da me diretto) che ha previsto anche la produzione di una linea editoriale composta da bollettini trimestrali dedicati alla lettura congiunturale del mercato del lavoro e rapporti annuali e paper tematici su vari aspetti del mercato del lavoro. Inoltre è stata garantita negli anni una attività di supporto alla Regione sui temi della programmazione delle politiche del lavoro e dei servizi per il lavoro, ivi inclusi quelli digitali e collaborazione con il progetto "Sistema Informativo Lavoro (SIL)" (uno degli altri due progetti di AUL) per lo sviluppo del gestionale dei Centri per l'impiego con la partecipazione al "tavolo del riuso" (composto da Emilia Romagna, Valle d'Aosta e Provincia di Trento a cui poi si sono aggiunte Calabria e Puglia) e fin dalla sua istituzione al Tavolo Tecnico Nazionale del SIL istituito presso il MLPS che ha prodotto la definizione degli standard delle comunicazioni obbligatorie e della modulistica del sistema informativo lavoro (scheda anagrafica e professionale, Borsa lavoro) di cui al DI 30/10/2007.
- Date (da – a) *Dicembre 2010*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro *ICSIM – ISTITUTO PER LA CULTURA E LA STORIA D'IMPRESA F. MOMIGLIANO*
  - Tipo di azienda o settore *Società di Formazione*
  - Tipo di impiego *Collaborazione Occasionale*
  - Principali mansioni e responsabilità *Docente per Corso di Formazione "Agente di sviluppo locale" - Modulo "Metodologia della ricerca e tecniche di analisi dei dati." – 8 ore*
- Date (da – a) *Aprile 2008*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro *ITER - Innovazione Terziario*
  - Tipo di azienda o settore *Società di Formazione*

- Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico per la realizzazione della “ricerca studio di ricognizione delle esperienze regionali ed extraregionali in materia di educazione degli adulti“
- 
- Date (da – a) Febbraio 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro LERICA srl
  - Tipo di azienda o settore Società di Formazione
  - Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente per Corso di Formazione “Il consulente di orientamento”. 4 ore
- 
- Date (da – a) *Periodo 2000-2001*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Umbria Lavoro
  - Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione*
  - Tipo di impiego Collaborazioni occasionali
  - Principali mansioni e responsabilità
    - dal 15/10/2001 al 31/12/2001 conferimento incarico collaborazione professionale per attività dell'osservatorio sul mercato del lavoro per realizzazione del notiziario sul mercato del lavoro, partecipazione al gruppo Sistema Informativo Lavoro, aggiornamento indicatori FSE e ricerca fabbisogni informativi sul mercato del lavoro degli addetti ai lavori.
    - dal 04/05/2001 al 31/08/2001 conferimento incarico collaborazione professionale per attività dell'osservatorio sul mercato del lavoro per realizzazione del bollettino trimestrale e la partecipazione del gruppo di lavoro da istituire da parte del servizio politiche del lavoro della Regione Umbria. In tale ambito sono stato individuato con DGR 765/2001 quale componente del gruppo di lavoro sul mercato del lavoro composto da dipendenti della Regione Umbria e dell'AUL in rappresentanza di AUL.
    - Subentro di Agenzia Umbria Lavoro (lett, incarico prot. N. 462 del 25/10/2000) nell'incarico attribuito da Agenzia per l'impiego dell'Umbria per l'indagine campionaria sugli iscritti al collocamento iniziata con la soppressa Agenzia per l'impiego dell'Umbria, in collaborazione con il Dott. Fabrizio Carmignani, nella quale ho predisposto il questionario per l'indagine, curato l'elaborazione dei risultati e la stesura del rapporto di ricerca. La stessa lettera d'incarico prevedeva il mio supporto al gruppo di lavoro per la redazione del notiziario sul mercato del lavoro. In tale fase ho contribuito anche alla definizione del funzionigramma e dell'organigramma della nascente Agenzia Umbria Lavoro e del suo statuto.
- 
- Date (da – a) *Periodo 1997 - 1999*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia per l'Impiego dell'Umbria
  - Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione*
  - Tipo di impiego Collaborazioni Professionali
  - Principali mansioni e responsabilità
    - 25.11.1999 Incarico per l'Indagine campionaria sugli iscritti al collocamento (lett, incarico prot. N. 5209 del 25/11/1999);
    - 08.05.1998 Incarico per rilevazione dei carichi di lavoro comune di Marsciano (lett, incarico prot. N. 1712/bis del 08/05/1998);
- Partecipazione al gruppo di lavoro Regione dell'Umbria Servizio Politiche del Lavoro - Ufficio regionale del Ministero del Lavoro e Agenzia per l'Impiego dell'Umbria (poi Agenzia Umbria Lavoro) istituito con DGR 4918 del 29.07.1997. in relazione alla convenzione firmata tra Regione Umbria – Agenzia per l'Impiego dell'Umbria e Direzione regionale del Mercato del lavoro). Collaborazione nell'analisi del mercato del lavoro, delle professioni, delle variabili demografiche attività che si è anche sostanziata nella progettazione e realizzazione del notiziario congiunturale sul mercato del lavoro prodotto dalla Regione stessa (“Osservatorio sul mercato del lavoro in Umbria”) oltre a ricerche tematiche e lavori specifici

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

*Da Maggio 1997 a Ottobre 2004*

Gandalf s.r.l. Ricerca e Formazione

*Società di Ricerca e Formazione*

Varie Collaborazioni Coordinate e Continuative / a progetto / prestazioni professionali, principalmente nell'ambito dello studio del mercato del lavoro e di analisi dei fabbisogni di professionalità e formativi e di valutazione delle politiche del lavoro per varie amministrazioni provinciali e regionali con la realizzazione di numerose pubblicazioni ricerche e working paper.

*Di seguito l'elenco dei contratti con Gandalf srl nell'ambito dei quali è stato realizzato quanto sopra descritto:*

*24 Settembre 2004 – 24 ottobre 2004 Collaborazione a progetto*

in attività di ricerca economica applicata sul mercato del lavoro nell'ambito del servizio "Interventi di integrazione implementazione completamento e sviluppo analisi studi e ricerche a carattere economico e sociale per i servizi per l'impiego della provincia di Crotone".

*2 Ottobre 2003. Incarico di Prestazione d'opera professionale*

Servizi professionali resi in qualità di ricercatore nel progetto "attività di studio e ricerca economico-sociale su base territoriale provinciale sui fabbisogni professionali e occupazionali".

*1 Gennaio 2000 - 31 dicembre 2000 – Collaborazione coordinata e continuativa*

Convenzione per consulenza in materia di ricerca economica e formazione

Ciò ha comportato la stesura di diversi rapporti di ricerca sui mercati del lavoro regionali o provinciali (v. pubblicazioni) tra le quali la ricerca sul mercato del lavoro e l'inserimento lavorativo delle fasce deboli in Emilia Romagna e il rapporto sulle professioni del turismo in Emilia Romagna.

*1 Gennaio 1999 - 31 dicembre 1999 – Collaborazione coordinata e continuativa*

Convenzione per consulenza in materia di ricerca economica e formazione

Attività di studio e ricerca economico-sociale su base territoriale sui fabbisogni professionali e occupazionali con stesura di diversi rapporti di ricerca sui mercati del lavoro regionali o provinciali (v. pubblicazioni).

*2 Luglio 1997 – Collaborazione coordinata e continuativa*

Incarico professionale relativo al "monitoraggio dei flussi di ingresso analisi delle fonti e relative elaborazioni" nell'ambito del contratto per attività di studio relative all'immigrazione in Emilia Romagna tra la Regione Emilia Romagna e Gandalf srl.

*Settembre 1996 - Incarico professionale*

Incarico professionale protrattosi per tutto il 1997 nell'ambito della ricerca "La valutazione della formazione professionale e delle altre politiche del lavoro: i casi dell'Emilia Romagna, della Toscana, dell'Umbria e della Valle d'Aosta". L'incarico ha comportato la costruzione di un repertorio delle Politiche del lavoro attivate dalla regione Umbria, la loro classificazione, l'analisi delle procedure di attivazione con la metodologia I.R.S. e l'analisi del loro impatto in termini di efficacia e di efficienza sulla base di un modello in corso di elaborazione presso le società Gandalf e C.L.E.S. In questa ricerca, ho curato il caso della regione Umbria.

*Da Maggio 1996 a Marzo 1997 - Collaborazione Coordinata e Continuativa*

Tutor del corso - ricerca per Operatori regionali dei Nuclei territoriali dell'Osservatorio sul mercato del lavoro e delle professioni della Regione Umbria. Nell'incarico commissionatomi da Gandalf S.r.l. per 300 ore oltre ai normali compiti gestionali e alla conduzione delle esercitazioni

in materia di informatica, statistica e analisi del mercato del lavoro, ho anche svolto la funzione di docente di statistica economica con lezioni sulle tecniche di campionamento, indicatori statistici, serie storiche e stagionalità, tecniche e procedure di destagionalizzazione (analitiche e stocastiche). Inoltre ho curato la realizzazione di uno dei due rapporti di ricerca previsti nell'ambito di tale corso: "Il mercato del lavoro in Umbria. Andamento congiunturale della domanda e dell'offerta di lavoro per provincia e circoscrizione"

- Date (da – a) *Maggio 2003*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CENTRO PER LE TRANSIZIONI AL LAVORO E NEL LAVORO SOC. CONS. A R.L. (CE.TRANS)
  - Tipo di azienda o settore Collaborazione Occasionale
  - Tipo di impiego L'incarico conferito dalla prof.ssa Maria Luisa Pombeni prevede una consulenza e collaborazione per attività di stesura di un report sul mercato del lavoro della provincia di Forlì-Cesena.
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a) *Giugno 1998*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ENTE BILATERALE NAZIONALE PER IL TURISMO (EBNT)
  - Tipo di azienda o settore Collaborazione Occasionale
  - Tipo di impiego Incarico per la partecipazione al lavoro di ricerca nell'ambito del progetto "Sistema di rilevazione e monitoraggio permanente sui fabbisogni professionali e formativi del settore turismo.
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a) *1 Aprile 1997- 30 Settembre 1997*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CLES SRL.
  - Tipo di azienda o settore *Società di Ricerca*
  - Tipo di impiego *Collaborazione Occasionale*
  - Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale nella ricerca "Servizio di analisi studio e consulenza per la preparazione del QCS post 1999 per le regioni dell'Ob. 1, affidata all'ATI Cer rl – Cles srl – Ecoter srl – Nomisma SpA dal Ministero del Bilancio del Tesoro e della Programmazione Economica. In tale ambito ho curato la costruzione di un modello di stima dei fabbisogni occupazionali partendo dall'analisi dei principali aggregati rilevati dall'ISTAT con l'indagine sulle forze di lavoro.
- 
- Date (da – a) *Aprile 1997- Maggio 1997*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fopri (Consorzio di formazione) – Gepi ( Società per le Gestioni e Partecipazioni Industriali)
  - Tipo di azienda o settore Collaborazione Coordinata e Continuativa
  - Tipo di impiego Tutor del corso per disoccupati di lunga durata facente parte del "Progetto POLIS" presso la sede di Orvieto (200 ore)
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a) *Novembre 1999*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – PROVVEDITORATO REGIONALE PER L'UMBRIA (PRAP)
  - Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione*
  - Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docente di analisi del mercato del lavoro e trends occupazionali nell'ambito del progetto POLARIS presso il Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria (6 ore)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 7 marzo 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Economia e Commercio, Facoltà di Economia e Commercio, Università degli studi di Perugia; votazione conseguita: 97/110;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo Economico quantitativo, Titolo della tesi: "La disoccupazione in Umbria nell'ultimo decennio e la stagionalità del fenomeno nel settore agricolo: un'applicazione della procedura X11 - ARIMA"
- Qualifica conseguita Cod. Classificazione Istat dei titoli di studio italiani: 72008001 - Diploma di Laurea in Economia e commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Galileo Galilei di Perugia.

#### FORMAZIONE PROFESSIONALE

- 16 /07/ 2002 - Frequenza del corso di aggiornamento "La Riforma del mercato del lavoro: le linee direttrici" della durata di 5 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra.
- 5 e 6 /11/ 2003 - Frequenza del corso di aggiornamento "Riforma del mercato del lavoro e riordino delle agenzie per l'impiego" della durata di 16 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra.
- 13/09/2013 - Frequenza del corso di aggiornamento "Le misure urgenti per il rilancio dell'occupazione alla luce del decreto-legge n. 76/13 convertito in legge n. 99/2013. le novità per la pa" della durata di 5 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- 12/01/2015 - 13/01/2015 - Frequenza del corso di aggiornamento "Armonizzazione del sistema contabile della regione 4 edizione" della durata di 14 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- 29/07/2015 - 31/12/2015 - Frequenza del corso di aggiornamento "Percorso di formazione intervento PRA - attuazione POR FSE Umbria 2014 2020" della durata di 116 ore tenuto da Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- 29/10/2015 - Frequenza del corso di aggiornamento "Anticorruzione e trasparenza nella pa posizioni organizzative i edizione" della durata di 7 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- 18/07/2016 - 30/11/2016 - Frequenza del corso di aggiornamento "Laboratorio 4 impostazione strategica del quadro normativo regionale relativo alle politiche dell'apprendimento, del lavoro e per la creazione di impresa pra piano formativo integrato" della durata di 47 ore tenuto da Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- 03/07/2018 e 13/07/2018 - Frequenza del corso di aggiornamento "PRA pacchetto a1 aula 10.4 armonizzazione contabile p.o." della durata di 12 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- 13/06/2018 - Frequenza del corso di aggiornamento "PRA pacchetto a aula anticorruzione e trasparenza nella pa" della durata di 8 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- 2, 9 e 12/07/2019 - Frequenza del corso di aggiornamento "Sistema di gestione e controllo SI GE CO FSE" della durata di 15 ore presso Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra
- Inoltre nell'ambito dell'attività svolta ho avuto modo di acquisire competenze in maniera informale e non formale mediante la partecipazione a gruppi di lavoro nazionali e regionali in tema di programmazione ed attuazione delle politiche e dei servizi per il lavoro, i relativi monitoraggi, gli ammortizzatori sociali e sviluppo dei sistemi informativi del lavoro (si veda esperienza lavorativa in Regione e presso AUL).

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### PERSONALI

##### MADRELINGUA

**Italiano**



ALTRE LINGUE  
Autovalutazione  
Livello europeo

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
<b>Inglese</b>	B1	B1	B1	B1	B1
<b>Spagnolo</b>	B1	B1	B1	B1	B1

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Interazione con altri posizioni organizzative del servizio e di altri servizi e direzioni regionali nell'ambito della stesura di piani e programmi (Programmazione comunitaria, Piani regionali del lavoro, etc) e con colleghi di altre regioni nell'ambito di coordinamenti tra regioni (Coordinamento tecnico delle Regioni lavoro e FSE), gruppi di lavoro e tavoli nazionali (Tavolo SIL, Comitato politiche del lavoro, garanzia giovani e servizi per l'impiego, Ammortizzatori Sociali, etc) e transregionali (Riuso SIL, SE.CO, etc).

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Coordinamento di gruppi di lavoro in enti e società private e nella pubblica amministrazione quali ad esempio costituiti dal personale assegnato alle posizioni organizzative ricoperte nel Servizio regionale e in ARPAL Umbria, per la realizzazione dei progetti e le attività dell'Osservatorio regionale sul mercato del lavoro presso Agenzia Umbria Lavoro, di gruppi regione- province o inter-servizi nell'ambito del monitoraggio, normativa lavoro, etc.). Predisposizione di documenti e atti necessari alla costituzione e all'avvio dell'agenzia regionale per le politiche attive del lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Oltre alle competenze nell'ambito della normativa e nelle politiche del lavoro e della formazione ho una approfondita conoscenza dei principali pacchetti in ambiente Windows tra cui tutti i programmi Office – Word, Power point, Frontepage, Publisher e in particolare modo Access ed Excel (alla base delle analisi e dei database prodotti nell'ambito lavorativo) - Programmi di grafica (Adobe Photoshop, Paint shop pro), di impaginazione e di creazioni di documenti (Adobe Acrobat), Internet e posta elettronica, nonché SPSS ed altri programmi statistici per l'analisi di dati e la stagionalizzazione e previsione delle serie storiche (es. Tramo Seats, X11 – ARIMA) - Elementi in programmazione html e visual basic..

Conoscenza della struttura degli archivi del gestionale dei Centri per l'impiego (SIUL), del sistema di comunicazione on line delle comunicazioni obbligatorie (S.A.Re.) e di BCNL. Capacità di sviluppo di base dati e datawarehouse statistici.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

IDONEITA' al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Dirigente" esperto in politiche per il Lavoro presso l'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna, di cui alla DD n. 820 del 20/06/2019: quarto posto nella graduatoria finale di merito di cui alla DD 1223 del 30/07/2020. Con determinazione n. 1373 del 11/09/2020 integrata con determinazione n. 1451 del 01/10/2020 è stata disposta la mia assunzione; con nota del 02.12.2020 ho rinunciato all'assunzione in seguito alla proposta di assunzione di ARPAL Umbria.

IDONEITA' al Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo Indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Esperto in Servizi per il Lavoro presso Agenzia Regionale Toscana per l'impiego di cui alla DD n. 372 del 14/11/2019: quinto posto nella graduatoria finale di merito di cui alla DD 320 del 3.08.2020. Tale graduatoria è stata utilizzata da ARPAL Umbria a seguito di ciò con nota del 30.11.2020 mi è stata formulata la proposta di assunzione accettata in data 02.12.2020.

Conseguimento del punteggio utile all'inserimento in graduatoria della selezione per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato del dirigente del Servizio Integrativo Politiche del Lavoro presso l'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna di cui alla Determinazione n. 63 del 19/01/2017 (Approvazione graduatoria finale giusta DD 249 del 30/03/2017) .

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

IL SOTTOSCRITTO AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, SECONDO QUANTO PREVISTO DAL D.LGS. 196/03 E DALL'ART. 13 GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679), PER LE FINALITÀ DI CUI AL PRESENTE AVVISO DI CANDIDATURA.

Perugia, 22.03.2021

PAOLO SERENI