



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 143 SEDUTA DEL 27/02/2024

OGGETTO: Deliberazione del CDA ARPAL Umbria n.4/2024. Risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'incarico di Direttore di ARPAL Umbria. Determinazioni conseguenti.

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Assente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 7 pagine

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: **“Deliberazione del CDA ARPAL Umbria n.4/2024. Risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'incarico di Direttore di ARPAL Umbria. Determinazioni conseguenti.”** e la conseguente proposta di Assessore Michele Fioroni;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

Visto l'articolo 17, comma 2 del Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- 1) di dare atto che dal 22/02/2024 risulta vacante l'incarico di Direttore dell'Arpal fino al termine della legislatura regionale;
- 2) di dare atto che ai sensi del comma 2 dell'art. 2-quater della l.r. 11/1995, con determinazione del Dirigente del Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislative, BUR n. 13075/2023 è stato pubblicato, con scadenza fissata al 31.10.2024, l'avviso per l'acquisizione delle candidature per la nomina del nuovo Direttore dell'ARPAL nella prossima legislatura;
- 3) di nominare, ai sensi l'art. 17-bis della legge regionale 11/1995, quale Commissario straordinario, nelle more del completamento delle procedure di cui al precedente punto 2), il dr. Francesco Siciliano dirigente del “Servizio Programmazione e monitoraggio attività generali dell'Arpal Umbria;
- 4) di stabilire che ai sensi dell'art. 19 della citata l.r. 1/2018, al commissario straordinario sono attribuite specifiche funzioni, stabilite ai commi 5 e 6 del medesimo art. 19, di seguito riportate:

“5. Il Direttore è responsabile della realizzazione degli obiettivi dell'ARPAL Umbria in coerenza con gli indirizzi fissati dalla Giunta regionale e nel rispetto delle direttive impartite dal Consiglio di amministrazione e a tal fine annualmente predispone apposita relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. Il Direttore esercita, altresì, i poteri di direzione e controllo interno dell'ARPAL Umbria stessa.

6. Il Direttore, inoltre:

 - a) ha la responsabilità dell'organizzazione e della gestione dell'ARPAL Umbria, nel rispetto delle disposizioni di cui alla presente legge;*
 - b) dispone l'utilizzo del personale, emana le direttive e verifica il conseguimento dei risultati, l'efficienza e l'efficacia dei servizi nonché la funzionalità delle strutture organizzative;*
 - c) cura le relazioni sindacali;*
 - d) coordina l'attività dei dirigenti ed esercita poteri sostitutivi in caso di ritardo o inerzia degli stessi, qualora risulti necessario per evitare un grave pregiudizio all'ARPAL;*
 - e) propone al Consiglio di amministrazione gli atti di cui all'articolo 18 bis, comma 3;*
 - f) esercita, ogni altra funzione che non sia compresa nella sfera di competenza degli altri organi dell'ARPAL Umbria.”*

- 5) di confermare il rapporto contrattuale in essere con Arpal Umbria restando immutato il rapporto d'ufficio e di prevedere un'indennità comprensiva del ristoro delle spese pari al 20% della retribuzione del Direttore a fronte della modifica del rapporto di servizio;
- 6) di dare atto che la nomina del Commissario straordinario è disposta, con conforme decreto, dalla Presidente della Giunta regionale, all'esito dell'acquisizione delle dichiarazioni di incompatibilità ed inconfiribilità nonché del necessario nulla osta dell'amministrazione di appartenenza;

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Deliberazione del CDA ARPAL Umbria n.4/2024. Risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'incarico di Direttore di ARPAL Umbria. Determinazioni conseguenti.

La legge regionale 14 febbraio 2018, n. 1 (Sistema integrato per il mercato del lavoro, l'apprendimento permanente e la promozione dell'occupazione. Istituzione dell'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro (A.R.P.A.L.)), e s.m., ed in particolare l'art. 17 (*Organi dell'ARPAL Umbria*), prevede quali organi dell'Agenzia:

- a) il Presidente;
- b) il Consiglio di amministrazione;
- c) il Direttore;
- d) il Collegio dei revisori;

Con deliberazioni della Giunta regionale 13 ottobre 2021, n. 958, e 27 ottobre 2021, n. 1044, e il conforme decreto della Presidente della Giunta regionale 27 ottobre 2021, n. 43, ai sensi della l.r. 11/1995, la Dott.ssa Paola Nicastro è stata nominata quale Direttore dell'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro (ARPAL Umbria) con decorrenza dalla sottoscrizione del relativo contratto (03.11.2021), fino al termine della attuale legislatura regionale.

Con nota acquisita al protocollo regionale con il n. 0037146 del 2 febbraio 2024, ARPAL Umbria ha trasmesso la Delibera del Consiglio di Amministrazione di ARPAL Umbria n. 4 del 19.02.2024 con la quale viene ratificato l'accordo di risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'incarico di Direttore di ARPAL Umbria che assume efficacia alla data di perfezionamento delle procedure di nomina e conferimento dell'incarico all'Avv. Paola Nicastro di Presidente e Amministratore delegato di ANPAL Servizi SpA.

La risoluzione consensuale, infatti, in una ottica di leale collaborazione istituzionale tra i livelli di governo nazionale e regionale, è stata determinata dalla designazione dell'Avv. Paola Nicastro quale Presidente e Amministratore delegato di ANPAL Servizi SpA, effettuata in data 31.01.2024 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al Ministero dell'Economia e delle Finanze, in qualità di azionista unico.

Con successiva nota acquisita al protocollo regionale con il n. 0040745 del 23.02.2024, ARPAL Umbria ha comunicato che il 22.02.2024 il Consiglio di Amministrazione di Anpal Servizi ha deliberato l'attribuzione delle deleghe e il conferimento dei poteri di Amministratore Delegato della Società all'Avv. Paola Nicastro.

Pertanto, ai sensi del punto n. 2 della Deliberazione del CDA ARPAL Umbria n.4/2024, l'accordo di risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'incarico di Direttore di Arpal Umbria, sottoscritto in data 15 febbraio 2024 dal Presidente del Consiglio di Amministrazione di Arpal Umbria, Prof. Avv. Stefano Giubboni, e dall'Avv. Paola Nicastro, assume efficacia dal 22 febbraio 2024.

Pertanto, dalla data del 22 febbraio 2024 risulta non ricoperto l'incarico di Direttore dell'ARPAL Umbria disciplinato dall'art. 19 della citta l.r. 1/2018, al quale sono attribuite specifiche funzioni, stabilite ai commi 5 e 6 del medesimo art. 19, di seguito riportate:

"5. Il Direttore è responsabile della realizzazione degli obiettivi dell'ARPAL Umbria in coerenza con gli indirizzi fissati dalla Giunta regionale e nel rispetto delle direttive impartite dal Consiglio di amministrazione e a tal fine annualmente predispone apposita relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. Il Direttore esercita, altresì, i poteri di direzione e controllo interno dell'ARPAL Umbria stessa.

6. Il Direttore, inoltre:

- a) ha la responsabilità dell'organizzazione e della gestione dell'ARPAL Umbria, nel rispetto delle disposizioni di cui alla presente legge;*
- b) dispone l'utilizzo del personale, emana le direttive e verifica il conseguimento dei risultati, l'efficienza e l'efficacia dei servizi nonché la funzionalità delle strutture organizzative;*

- c) *cura le relazioni sindacali;*
 d) *coordina l'attività dei dirigenti ed esercita poteri sostitutivi in caso di ritardo o inerzia degli stessi, qualora risulti necessario per evitare un grave pregiudizio all'ARPAL;*
 e) *propone al Consiglio di amministrazione gli atti di cui all'articolo 18 bis, comma 3;*
 f) *esercita, ogni altra funzione che non sia compresa nella sfera di competenza degli altri organi dell'ARPAL Umbria."*

Va evidenziato che il Dirigente del Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislative, BUR con propria determinazione n. 13075 del 06 dicembre 2023 ha pubblicato l'elenco degli avvisi relativi alle nomine e designazioni di competenza del Presidente della Giunta regionale e della Giunta regionale da effettuare nell'anno 2024, ai sensi dell'art. 2-quater della l.r. 11/1995. Tra gli avvisi pubblicati con la richiamata DD n. 13075/2023 risulta anche quello, con scadenza fissata al 31.10.2024, per l'acquisizione delle candidature per la nomina del nuovo Direttore dell'ARPAL nella prossima legislatura.

Viene quindi rilevata la necessità di dover garantire il regolare funzionamento di ARPAL Umbria nonché la continuità amministrativa della stessa. A tale proposito si evidenzia che l'art. 17-bis della l.r. 11/1995 dispone la Regione possa nominare commissari per enti, aziende, agenzie, e altri organismi pubblici dipendenti, istituiti o ordinati con legge regionale tra l'altro nei casi in cui, come nella fattispecie in questione, a seguito delle dimissioni dei titolari degli organi, l'ente/agenzia/azienda sia impossibilitata al regolare funzionamento.

Si precisa, ancora, che per giurisprudenza unanime (cfr CdS Sez VI sent. N.5140 del 3.8.2010) "la nomina del Commissario straordinario di un ente pubblico viene inserito in un rapporto non di pubblico impiego, ma di servizio onorario, che non rientra nello schema di lavoro subordinato, né in quello di lavoro autonomo, né in quello di prestazione d'opera intellettuale. La nomina del commissario straordinario di un ente pubblico non è infatti assimilabile alla attribuzione di funzioni dirigenziali, in quanto con tale provvedimento non si viene a costituire un rapporto di pubblico impiego, ma unicamente il contingente inserimento funzionale, per un periodo determinato, di un organo straordinario nella struttura dell'ente, non avendo altresì la nomina effetti surrogatori delle funzioni svolte dai dirigenti che, pur in regime di commissariamento, continuano a svolgere le funzioni istituzionali".

Si evidenzia ancora che, ai sensi del medesimo art. 17-bis della l.r. 11/1995, per la nomina dei suddetti commissari si tiene conto della qualificazione professionale o dell'esperienza amministrativa maturata, con particolare riferimento alle esperienze professionali, alle cariche e agli incarichi ricoperti nella Regione o in enti, aziende, società ed organismi pubblici e privati (comma 4) e, a tali nomine non si applicano le disposizioni della medesima l.r. 11/1995 sul procedimento di nomina e sui requisiti dei candidati, fatto salvo il rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 3, 3-bis e 3-ter (comma 5).

Nell'ipotesi della previsione di un compenso, va evidenziato che il trattamento economico del funzionario onorario, in mancanza di specifiche previsioni di legge, ha natura indennitaria e non retributiva, con esclusione di qualsiasi nesso di sinallagmaticità, restando affidato, quindi, alle libere e discrezionali determinazioni dell'autorità che procede all'investitura, di fronte alle quali il funzionario ha un mero interesse legittimo (cfr. Cass. SU 25 maggio 2005, n. 10961; Cass. SU 20 aprile 2007, n. 9363; Cass. SU 8 luglio 2008, n. 18618, nonché, argomentando a contrario: Cass. SU 4 settembre 2015, n. 17591 e Cass. SU 28 agosto 1990, n. 8869).

Si propone alla Giunta di adottare ai sensi dell'art. 17, comma 2 del vigente Regolamento interno della Giunta le determinazioni di competenza in merito a quanto sopra esposto.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 27/02/2024

Il responsabile del procedimento
- Michele Michelini

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 27/02/2024

Il dirigente del Servizio

- Michele Michelini
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione,
esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, li 27/02/2024

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO
ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO,
ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE
- Michele Michelini
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Michele Fioroni ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 27/02/2024

Assessore Michele Fioroni
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
