



Finanziato dal P.O.R. Programma Operativo Regionale FSE (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020”

Ob. Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione Asse 1 “Occupazione” – Priorità di investimento 8.1 R.A. 8.5 e 8.2 R.A. 8.1

AVVISO PUBBLICO

ORGANIZZATORE DI EVENTI SPORTIVI

FSE 1420-20-1-81-130-8BC28050

Soggetto accreditato presso la Regione Umbria che realizza l'intervento:
API SERVIZI srl

Questo avviso è pubblicato anche su www.arpalumbria.it

Descrizione profilo professionale

La figura di “Organizzatore di eventi sportivi” è una figura professionale altamente specializzata nell'organizzazione di eventi e manifestazioni sportive. Tale figura, infatti, ha la responsabilità di progettare e gestire un evento sportivo attraverso moderne tecniche di management. Gestisce con padronanza tutti gli strumenti e le metodologie per un'efficace programmazione, organizzazione e promozione dell'evento, sia sotto l'aspetto commerciale che comunicativo. Può lavorare sia per agenzie che si occupano di questa materia, che in associazione sportive che in proprio.

Dispone di una serie di competenze che si esprimono in una molteplicità di attività:

- Analizza le richieste dei committenti ;
- Si occupa dell'elaborazione del concept dell'evento;
- Sceglie poi la location più adatta e interviene per rendere l'ambiente consono all'evento;
- Definisce nei dettagli tutti gli aspetti tecnici e produttivi e pianifica la realizzazione dell'allestimento e la logistica mantenendo costantemente sotto controllo il budget;
- In caso di organizzazione di eventi aperti al pubblico, si occupa anche della campagna promozionale e di altre attività di comunicazione e marketing;

- Ad evento concluso si dedica infine al monitoraggio e alla valutazione dei risultati in termini economici, di partecipazione e soddisfazione del pubblico e degli sponsor, e gestisce l'attività di follow-up post-evento.

Agli organizzatori di eventi sono quindi richieste doti comunicative e di mediazione, autorevolezza, ma soprattutto la capacità di lavorare in situazioni di stress.

Articolazione del percorso

Il percorso prevede una fase di formazione teorico/pratica della durata complessiva di n. 350 ore ed un tirocinio curricolare all'interno di un'impresa della durata di 480 ore (4 mesi) per un impegno non superiore alle 8 ore giornaliere e 120 ore mensili,

L'attività di formazione teorica è strutturata nelle seguenti Unità Formative Capitalizzabili:

Titolo Segmento/UFC	Durata (ore)
Accoglienza	2
Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma	6
L'attività professionale di Organizzatore di eventi sportivi	8
Gestione delle relazioni e comunicazione con i collaboratori, i fornitori ed il cliente/utente	15
Analisi del mercato e del territorio di riferimento per posizionare l'offerta di eventi nel settore sportivo	30
Analisi delle caratteristiche del settore sportivo di riferimento e degli attori che vi operano	30
L'idea e la pianificazione dell'evento sportivo	90
Il marketing dell'evento sportivo	50
La gestione dell'evento sportivo	40
Aspetti economici e finanziari di un evento e attività di fundraising	36
Creazione d'impresa: auto-imprenditorialità e leadership	30
Sicurezza sul luogo di lavoro	8
Cultura della salute, dello sport, pari opportunità e del rispetto dell'ambiente	5

Sede di svolgimento:

La formazione teorica si svolgerà secondo le disposizioni regionali e nazionali anti-covid in modalità FAD sincrona ovvero, nel caso in cui la situazione epidemiologica lo consenta presso la sede di API SERVIZI SRL, Via Manara,6 TERNI

Modalità di svolgimento

Il percorso formativo integrato inizierà presumibilmente entro 29 ottobre 2021; **sarà interamente gratuito**; alle/agli allieve/i **verrà riconosciuta una indennità mensile relativa alla fase di tirocinio pari ad € 600**. L'importo dell'indennità è soggetto alle ritenute previste dalla normativa vigente in materia.

L'indennità di tirocinio non si configura come retribuzione da lavoro di qualsiasi natura, non instaurandosi un rapporto di lavoro né con Arpal Umbria né con la struttura ospitante.

La frequenza è obbligatoria ed ogni allievo per accedere al tirocinio dovrà aver frequentato

almeno il 75 % delle ore di formazione teorica, e per essere ammesso all'esame finale dovrà aver frequentato almeno il 75 % sia delle ore di formazione teorica sia di quelle del tirocinio.

Al termine del percorso a coloro che avranno superato l'esame finale sarà rilasciata la seguente attestazione:

- **certificato di qualificazione professionale** ai sensi del sistema CERTUM di cui alla DGR n. 834/2016 e s.m.i., (nel caso in cui venga riconosciuto dalla Regione Umbria il **profilo professionale nel repertorio regionale umbro** delle qualificazioni e degli standard di processo)

- **attestato di frequenza con profitto** (nel caso in cui il **profilo non sia ancora presente nel repertorio regionale**)

Partecipanti e requisiti per l'ammissione

Il corso è riservato a **n. 15 allievi dell'uno e dell'altro sesso**; disoccupati/inoccupati, giovani e adulti, iscritti ai Centri per l'impiego della regione Umbria, che abbiano compiuto 18 anni o, comunque, assolto al diritto/dovere all'istruzione e formazione

gli aspiranti allieve/i devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria superiore (EQF4);
- per i cittadini/e extracomunitari/e documentazione comprovante il rispetto delle normative vigenti in materia di soggiorno in Italia

N.8 posti saranno riservati a candidate donne

I citati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, cioè al 30 settembre 2021.

Modalità di compilazione e di presentazione della domanda

La domanda di iscrizione **va debitamente sottoscritta** e redatta in carta semplice ai sensi del DPR n. 445/2000 ed accompagnata da fotocopia chiara e leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In essa il candidato dovrà dichiarare:

- generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
- indirizzo di residenza e domicilio
- recapito telefonico;
- indirizzo di posta elettronica/PEC
- cittadinanza;
- ove occorra permesso di soggiorno e data di scadenza;
- titolo di studio (indicare anche data del conseguimento ed Istituto/Università);
- stato di disoccupazione /inoccupazione (iscrizione ad uno dei Centri per l'Impiego della Regione Umbria- ai sensi del D.lgs n.150/2015 e successive modifiche);
- eventuali riserve
- autorizzazione, a favore del Soggetto attuatore e della Regione Umbria a trattare i dati riportati

nella domanda per l'adempimento degli obblighi di legge, per i fini propri dell'attività formativa, per comunicazioni a soggetti esterni (professionisti, aziende, società, enti) ai fini di possibili assunzioni e/o della creazione di banche dati, dell'art. 13 REG (UE) 2016/679°

Inoltre ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 445/2000, "(...) i cittadini di stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 limitatamente agli stati aderenti, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. (...)

Riguardo ai titoli di studio conseguiti all'estero, si dovrà produrre copia della documentazione originale con relativa dichiarazione di valore, traduzione giurata ed equiparazione. Alla domanda possono essere allegati un curriculum studi e attività lavorative svolte, nonché altra documentazione utile ai fini dell'ammissione al corso.

I modelli per la stesura della domanda sono disponibili presso:

API SERVIZI SRL – Via Manara, 6 TERNI

Tel.0744/407623 o scaricabili dal sito www.confapipmiumbria.it

Il termine di scadenza del presente avviso pubblico è fissato per il giorno 30 SETTEMBRE 2021

La domanda, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata ad Api Servizi srl, entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 30 settembre 2021 con le seguenti modalità:

a mano

a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora spedita entro il termine perentorio sopra indicato a pena di esclusione; a tal fine farà fede la data e il timbro apposti dall'ufficio postale, avendo cura che risulti anche l'ora di spedizione.

a mezzo Pec- posta elettronica certificata all'indirizzo apiservizi@confapiterni.it . Il documento trasmesso mediante PEC. Per garantire la piena leggibilità i documenti devono essere in formato PDF.

Il Soggetto attuatore non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni causata da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, o per eventuali disguidi o ritardi postali/telegrafici o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Modalità di selezione dei candidati

L'ammissibilità dei candidati è a cura del Soggetto attuatore, che procederà alla verifica del possesso individuale dei requisiti formali richiesti. I candidati non ammessi alla selezione

saranno avvisati a mezzo telegramma o raccomandata con ricevuta di ritorno, PEC

La selezione degli allievi è a cura di un'apposita commissione nominata da ARPAL Regione Umbria secondo la normativa vigente e si svolgerà ai sensi di quanto disposto con DD n. 222 del 2/3/21 ARPAL Umbria (pubblicata sul portale ARPAL Umbria) da remoto nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali anti-covid a mezzo utilizzo piattaforma meet, ovvero, nel caso in cui la situazione epidemiologica lo consenta presso la sede di Api Servizi srl di Via Manara,6 (TR)

L'ammissione al percorso formativo integrato sarà subordinata al superamento di :

-prova/e scritta/e consistente in un test a risposta multipla chiusa di informatica livello base, inglese livello A2 alla/e quale/i potrà essere assegnato un punteggio massimo di **40/100 punti**

-un colloquio attitudinale-motivazionale al quale potrà essere assegnato un punteggio massimo di **60/100 punti**.

Potranno essere ammessi al colloquio un numero di candidati non superiore al triplo dei destinatari previsti nei singoli progetti e utilmente collocati nella graduatoria formulata in esito alla prova scritta.

La data, l'ora e la modalità di svolgimento delle prove saranno comunicate a cura del Soggetto attuatore almeno **15 giorni** prima agli/alle interessati/e sul sito www.confapipmiumbria.it , **TALE PUBBLICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI, SENZA ULTERIORE OBBLIGO DI COMUNICAZIONE**

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento e la mancata o ritardata presentazione nel luogo e nell'ora stabiliti sarà causa di esclusione dalla selezione.

L'elenco degli ammessi al percorso sarà pubblicato nel sito web del Soggetto attuatore www.confapipmiumbria.it senza ulteriore obbligo di comunicazione e sarà pertanto cura dei candidati informarsi sull'esito. La suddetta pubblicazione ha pertanto valore di notifica a tutti gli effetti

Il presente Avviso pubblico è stato redatto ai sensi della legge n. 125 del 10/4/91 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

Il progetto organizzatore di eventi sportivi è stato approvato con D.D. 525 del 11.05.2021 ARPAL Regione Umbria .

Si prende visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito riportata e redatta ai sensi dell'art. 13 REG (UE) 2016/679.

Perugia 6 agosto 2021

Arpal Umbria
Il Dirigente del Servizio
Offerta Integrata delle misure di
apprendimento
Dr. Adriano Bei

Soggetto attuatore
Api Servizi srl
Il Legale Rappresentante
Michele Marinelli

