

FUNZIONI DIREZIONE

(ex art. 19 L.R. 1/2018 e art. 7 del Regolamento di organizzazione di ARPAL Umbria approvato con D.G.R. n. 32/2022)

Il Direttore, scelto secondo le modalità previste all'articolo 19, comma 1, della legge istitutiva, è responsabile della realizzazione degli obiettivi dell'ARPAL in coerenza con gli indirizzi fissati dalla Giunta regionale e nel rispetto delle direttive impartite dal Consiglio di amministrazione. A tal fine, predispone annualmente apposita relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Il Direttore esercita i poteri di direzione e controllo interno dell'ARPAL, organizza le risorse umane, finanziarie e materiali in dotazione all'Agenzia in correlazione agli obiettivi fissati e verifica e svolge tutti i compiti connessi alla scelta ed all'impiego dei mezzi più idonei ad assicurare la legalità, l'imparzialità, l'economicità, l'efficacia e l'efficienza delle attività.

Il Direttore, ai sensi della legge istitutiva:

- ha la responsabilità dell'organizzazione e della gestione dell'ARPAL, nel rispetto delle disposizioni di cui alla legge istitutiva;
- dispone l'utilizzo del personale, emana le direttive e verifica il conseguimento dei risultati, l'efficienza e l'efficacia dei servizi nonché la funzionalità delle strutture organizzative;
- cura le relazioni sindacali;
- coordina l'attività dei dirigenti ed esercita poteri sostitutivi in caso di ritardo o inerzia degli stessi, qualora risulti necessario per evitare un grave pregiudizio all'ARPAL;
- propone al Consiglio di amministrazione gli atti di cui all'articolo 18 bis, comma 3, della legge istitutiva, come richiamati dal precedente articolo 6, comma 1;
- esercita ogni altra funzione che non sia compresa nella sfera di competenza degli altri organi dell'ARPAL.

Il Direttore assicura il coordinamento generale tra le diverse strutture dell'Agenzia ed in tale ambito:

- definisce e assegna gli obiettivi che i dirigenti devono perseguire e attribuisce le conseguenti risorse umane, finanziarie e materiali;
- attribuisce incarichi di responsabilità dirigenziali e non dirigenziali e determina la loro competenza;
- adotta gli atti generali di organizzazione e di gestione del personale;
- dirige, coordina e promuove la collaborazione tra i dirigenti e ne controlla l'attività, anche con potere sostitutivo in caso di inerzia;
- determina la programmazione dell'orario di lavoro nell'ambito degli indirizzi generali definiti dalla contrattazione collettiva integrativa;
- assume il ruolo di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e adotta il relativo programma triennale;
- assume il ruolo di datore di lavoro nello svolgimento degli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008;
- partecipa senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio di amministrazione, secondo la disciplina di cui al Regolamento da questo adottato.

Il Direttore stipula convenzioni, accordi quadro e contratti necessari al funzionamento dell'Agenzia ed al perseguimento degli obiettivi, dei programmi, delle attività e dei progetti da realizzare, ivi compresa l'attuazione dei programmi finanziati con risorse europee affidati alla gestione dell'ARPAL.

Il Direttore può individuare e autorizzare i dirigenti dell'Agenzia alla conclusione di specifici contratti o di categorie di contratti, e stabilisce con disposizioni interne le modalità per l'acquisizione di beni e servizi in economia.

Il Direttore adotta, in qualità di vertice amministrativo, tutti gli atti di rilevanza esterna e quelli che impegnano l'amministrazione verso terzi, con possibilità di delega ai dirigenti. In caso di assenza o impedimento, il Direttore, con proprio atto, individua un sostituto scelto tra i dirigenti dell'ARPAL che assume funzioni vicarie.