



**Direzione**

**Servizio Offerta integrata delle misure di apprendimento**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 222 DEL 02/03/2021**

**OGGETTO:** Avviso pubblico SKILLS – Intervento 1 POR Umbria FSE 2014-2020 Asse I Occupazione, P.I. 8.1 R.A. 8.5 – requisiti per l'espletamento delle selezioni a distanza in attuazione alle disposizioni anti-covid emanate dalla Regione Umbria in base ai vigenti Decreti del Consiglio dei Ministri e alle Ordinanze del Ministero della Salute.

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali

**Vista** la legge regionale del 14 febbraio 2018, n. 1 sul sistema integrato per il mercato del lavoro, l'apprendimento permanente e la promozione dell'occupazione che istituisce l'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro di seguito "ARPAL Umbria" e le assegna le competenze regionali in materia di politiche attive del lavoro formazione e apprendimento permanente;

**Vista** la D.G.R. n. 366 del 16.04.2018 con la quale è stata adottata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 49, paragrafo 4 della L.R. n. 1/2018, l'articolazione organizzativa dell'Agenzia ARPAL Umbria;

**Richiamata** la D.G.R. n. 713 del 25.06.2018 "L.R. n. 1/2018 – attuazione art. 49 norme transitorie – Determinazioni in materia di personale e organizzazione”;

**Vista** la D.G.R. n. 721 del 29.06.2018 "Legge Regionale 1/2018, Art.49 c.7 - Provvedimenti attuativi per l'operatività dell'Agenzia Regionale per le politiche attive del lavoro (ARPAL Umbria)" con la quale tra l'altro è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia;

**Considerato** che, nell'ambito delle competenze assegnate dalla L.R. n. 1/2018, ARPAL Umbria ha in carico i procedimenti amministrativi connessi alla programmazione, promozione, finanziamento, gestione, rendicontazione e vigilanza delle attività di formazione professionale e degli strumenti di politiche attive del lavoro finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali;

**Vista** la D.G.R. n. 1117 del 15.10.2018 avente ad oggetto "PO UMBRIA FSE 2014-2020: Individuazione dell'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro (ARPAL Umbria) quale Organismo Intermedio, ai sensi dell'art. 123, paragrafo 6, del Regolamento UE n. 1303/2013, per la realizzazione di attività di cui agli Assi I "Occupazione" e III "Istruzione e Formazione”;

**Vista** la Convenzione per la delega di funzioni di Organismo Intermedio del POR Umbria FSE 2014-2020 tra l'Autorità di Gestione (AdG) del POR Umbria FSE 2014-2020 e l'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro (ARPAL Umbria), ai sensi dell'art. 123, paragrafo 6, del Regolamento UE n. 1303/2013, per la realizzazione di attività di cui agli Assi I "Occupazione" e III "Istruzione e Formazione", sottoscritta in data 31.12.2018 - in attuazione della richiamata D.G.R. n. 1117/2018 e della D.G.R. n. 1419 del 10.12.2018 - e s.m.i.;

**Vista** la Determinazione Direttoriale n. 1699 del 28.12.2020 "Adozione, ai sensi dell'art. 19 della L.R. n. 1/2018 e dell'art 11 del Regolamento di organizzazione del Bilancio di previsione 2021-2023 di ARPAL Umbria”;

**Richiamate** altresì:

- la Determinazione Direttoriale n. 12310 del 29.11.2019 di approvazione del "Manuale Generale delle Operazioni (GE.O) (Rev. 4)
- la Determinazione Direttoriale n. 1099 dell'11.09-2020 di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) di ARPAL UMBRIA in qualità di Organismo Intermedio;

**Visto** il Documento d'indirizzo attuativo (DIA) del POR Umbria FSE 2014-2020 di cui alla D.G.R. n. 430 del 27.03.2015 e s.m.i.;

**Richiamata** la D.G.R. n. 563 del 06.05.2019 avente ad oggetto "Adozione del Piano delle attività 2019 di ARPAL Umbria ai sensi dell'art. 23 c. 2 della L.R. n. 1/2018”;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 175 del 2.04.2020 "Approvazione avviso pubblico "Percorsi formativi per il potenziamento delle competenze e l'occupazione" - SKILLS – POR Umbria FSE 2014-2020 Asse I Occupazione, Priorità di investimento 8.1 R.A. 8.5 e 8.2 R.A. 8.1 e relativa modulistica" e tutti gli ulteriori atti in essa richiamati;

**Atteso** che l'Avviso in questione è finalizzato al finanziamento di proposte progettuali riferite a due tipologie di intervento, per le quali prevede distinti termini di presentazione:

- **Intervento 1)** – Percorsi formativi integrati per l'inserimento e il reinserimento lavorativo nell'ambito di 14 settori caratterizzanti l'economia regionale individuati all'interno dell'Avviso stesso;

- **Intervento 2)** – Piani formativi di settore per la formazione specialistica nell'ambito di 5 aree strategiche per l'economia regionale, individuate nell'Avviso stesso, anche con riferimento alla RIS 3 dell'Umbria;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 67 del 22.01.2021 "Avviso pubblico "Percorsi formativi per il potenziamento delle competenze e l'occupazione" - *SKILLS* – POR Umbria FSE 2014-2020 Asse I Occupazione, Priorità di investimento 8.1 R.A. 8.5 e 8.2 R.A. 8.1 – approvazione graduatorie progetti Intervento 1" e tutti gli ulteriori atti in essa richiamati;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 144/2021 "D.D. n. 67/2021 di approvazione delle graduatorie dell'Avviso pubblico *SKILLS* – Intervento 1 POR Umbria FSE 2014-2020 Asse I Occupazione, P.I. 8.1 R.A. 8.5: finanziamento progetti per € 2.947.604,24 - assunzione del relativo impegno di spesa sul capitolo 01300\_S e contestuale accertamento sul capitolo di entrata 02502\_E";

**Considerato** che occorre procedere alla notifica, ai soggetti titolari dei progetti in questione, dell'ammissione a finanziamento degli stessi, al fine di consentire l'avvio delle relative attività formative;

**Considerato**, tuttavia, che il contestuale avvio delle attività per tutti i 27 progetti approvati potrebbe determinare un eccesso di offerta sul territorio regionale di percorsi formativi per disoccupati, con la conseguenza di rendere più difficile agli stessi un orientamento consapevole e adeguatamente motivato nella scelta del proprio percorso e disperdere le candidature alla partecipazione;

**Ritenuto opportuno**, pertanto, promuovere l'avvio delle attività in questione in due momenti differenti, distanziati di circa un mese l'uno dall'altro, in modo tale da dimezzare la contestuale offerta dei percorsi suddetti;

**Ritenuto**, a tal fine, di differenziare l'invio dei provvedimenti di notifica di cui sopra, procedendo in una prima fase nei confronti dei soggetti titolari dei progetti collocati al primo posto delle graduatorie per settore e nella seconda fase, a distanza di circa un mese, nei confronti dei soggetti titolari dei progetti al secondo posto;

**Considerati i seguenti atti:**

- **DPCM 3 dicembre 2020** “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante: «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante: «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», nonché del decreto-legge 2 dicembre 2020, n. 158, recante: «Disposizioni urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus COVID-19»”
- **Circolare del Coordinatore di Arpal Umbria prot 45086 del 05/11/2020** in attuazione a quanto stabilito all'art.1 comma 9 lettera s del DPCM 3 novembre 2020;
- **D.L. n. 172 del 18 dicembre 2020** "Ulteriori disposizioni urgenti per fronteggiare i rischi sanitari connessi alla diffusione del virus COVID-19”;
- **Ordinanza della Presidente della Giunta regionale n. 5 del 15 gennaio 2021** “Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID”;
- **Ordinanza della Presidente della Giunta regionale n. 14 del 06 febbraio 2021** “Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID” nei comuni della Provincia di Perugia ed in determinati comuni della Provincia di Terni.”
- **Ordinanza della Presidente della Giunta regionale n. 17 del 19 febbraio 2021** “Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID”.

**Richiamate** le disposizioni di carattere straordinario nazionali e regionali tese al contenimento e alla gestione dell'emergenza Covid 19;

**Fatto salvo** quanto disposto dall'**art.1 comma 10 lettera s del DPCM 14 gennaio 2021 relativamente ai corsi di formazione da effettuarsi in materia di salute e sicurezza e da quanto stabilito in materia di contenimento anti covid dall'INAIL;**

**Tenuto conto** che nelle ordinanze regionali si fa divieto di svolgere le attività formative in presenza così come gli esami finali, e ritenuto pertanto che tale divieto venga applicato in modo estensivo anche alle prove di selezione per l'ammissione dei candidati a partecipare ai percorsi approvati nel succitato Avviso SKILLS;

**Considerato** quindi che le prove di selezioni dei progetti approvati dovranno avvenire attraverso modalità che non richiedano la presenza fisica delle persone garantendo pari trattamento e pari condizioni di accessibilità agli utenti;

**Considerato** che le selezioni prevedono obbligatoriamente un colloquio ed eventualmente una o più prove scritte coerenti con i requisiti di accesso e su materie e argomenti espressamente indicati nella proposta progettuale approvata, da svolgersi in modo da garantire trasparenza e omogeneità di trattamento a tutti i partecipanti;

**Ritenuto** pertanto di dover definire i requisiti minimi ed essenziali per l'espletamento delle prove, secondo il seguente elenco:

1. garantire l'identificazione del candidato/a mediante visualizzazione del volto e documento di identità via streaming;
2. somministrare le prove scritte in modalità da remoto, prevedendo la convocazione degli iscritti attraverso PEC o mail con verifica del ricevimento di conferma di lettura, mantenuta agli atti, con somministrazione via web in contemporanea a tutti gli iscritti di un test tramite la piattaforma tracciante con temporizzatore che preveda la chiusura in automatico del test allo scadere del tempo utile;

3. svolgere i colloqui individuali mediante collegamento sincrono audio e video attraverso l'utilizzo della piattaforma di cui al successivo paragrafo, in modo da consentire a tutti gli interessati di poter assistere alle prove;
4. ammettere la possibilità di espletare la prova orale in presenza qualora la condizione epidemiologica e le disposizioni normative regionali e nazionali lo consentano nel rispetto di tutti i protocolli sanitari a tale scopo predisposti;
5. escludere dalla realizzazione in modalità a distanza tutte le prove pratiche di selezione che comportino l'esecuzione di tecniche operative e/o l'utilizzo di specifiche strumentazioni e attrezzature
5. attribuire al colloquio un punteggio non inferiore a 50/100 rinviandone le specifiche determinazioni in base a quanto disposto dai singoli avvisi;
6. ammettere alla prova orale un numero di candidati non superiore al triplo dei destinatari previsti nei singoli progetti approvati;

**Ritenuto pertanto** opportuno definire i requisiti minimi indispensabili della piattaforma scelta dall'organismo formativo che dovrà garantire:

1. l'autenticazione e il tracciamento della presenza (dati di log-in membri della commissione e dei candidati, dati che consentono di rilevare i tempi della connessione e informazioni sulla tipologia di attività);
2. creazione di librerie di domande e relativa randomizzazione per l'estrazione della prova scritta;
3. temporizzatore;
4. sistemi di valutazione automatica delle prove;
5. creazione di report ;
6. modalità di condivisione in diretta dello svolgimento di tutte le fasi della selezione consentendo ai membri della commissione e a tutti i candidati l'accesso simultaneo sia all'identificazione che alle prove.

**Ritenuto opportuno** richiedere al Soggetto Attuatore dichiarazione di aver proceduto alla verifica della disponibilità da parte dei candidati della tecnologia necessaria per partecipare alle prove selettive;

**Tenuto conto** che la Commissione, presente nella sede, provvederà a redigere il verbale di selezione, debitamente sottoscritto con firma olografa, mentre le prove scritte con i relativi risultati e le stampe dei tracciati restano agli atti del Soggetto attuatore;

**Ritenuto opportuno** individuare, per la nomina a membri delle Commissioni, prioritariamente i dipendenti di ARPAL Umbria che abbiano già fatto parte di commissioni di selezione/esame o che a vario titolo si occupino dei progetti in oggetto;

**Ritenuto opportuno** differenziare l'invio dei provvedimenti di notifica per l'avvio delle attività formative, procedendo in una prima fase nei confronti dei soggetti titolari dei progetti collocati al primo posto delle graduatorie per settore e nella seconda fase, a distanza di circa un mese, nei confronti dei soggetti titolari dei progetti al secondo posto, in quanto il contestuale avvio delle attività per tutti i 27 progetti approvati potrebbe determinare un eccesso di offerta sul territorio regionale di percorsi formativi per disoccupati, con la conseguenza di rendere più difficile agli stessi un orientamento consapevole e adeguatamente motivato nella scelta del proprio percorso e disperdere le candidature alla partecipazione;

**Ritenuto opportuno** precisare che le misure sopra descritte avranno validità per il periodo di sussistenza dell'emergenza COVID-19, e comunque fino a successivo atto che ne modifichi le

modalità attuative;

**Dato atto** che gli adempimenti di cui all'art. 26, comma 1, del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e s.m.i. sono stati espletati con la pubblicazione della DD n.175 del 2.04.2020 di approvazione dell'Avviso;

**Dato atto**, altresì, che gli adempimenti di cui all'art. 26, comma 2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 e s.m.i. sono soddisfatti contestualmente all'adozione del presente atto;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

### **Il Dirigente D E T E R M I N A**

- 1) di stabilire che, stante il perdurare dell'emergenza Covid 19, le selezioni per la partecipazione ai percorsi dell'Avviso SKILLS approvati con DD. n. 144/2021 e DD. n.67/2021 dovranno avvenire attraverso modalità in remoto garantendo pari trattamento e pari condizioni di accessibilità agli utenti;
- 2) di fissare i requisiti minimi della piattaforma tracciante secondo le modalità esposte in premessa;
- 3) di stabilire i requisiti minimi ed essenziali per l'espletamento delle prove selettive secondo la procedura ed i parametri di cui in premessa;
- 4) di individuare, per la nomina a membri delle Commissioni, prioritariamente i dipendenti di ARPAL Umbria che abbiano già fatto parte di commissioni di selezione/esame o che a vario titolo si occupino dei progetti in oggetto;
- 5) di stabilire che le misure esposte in premessa avranno validità per il periodo di sussistenza dell'emergenza COVID-19 e comunque fino a successivo atto che ne modifichi le modalità attuative;
- 6) di differenziare l'invio dei provvedimenti di notifica di cui sopra, procedendo in una prima fase nei confronti dei soggetti titolari dei progetti collocati al primo posto delle graduatorie per settore e nella seconda fase, a distanza di circa un mese, nei confronti dei soggetti titolari dei progetti al secondo posto, in quanto il contestuale avvio delle attività per tutti i 27 progetti approvati potrebbe determinare un eccesso di offerta sul territorio regionale di percorsi formativi per disoccupati, con la conseguenza di rendere più difficile agli stessi un orientamento consapevole e adeguatamente motivato nella scelta del proprio percorso e disperdere le candidature alla partecipazione;
- 7) di dare comunicazione del presente atto agli Enti interessati e ai componenti delle relative Commissioni di selezione;
- 8) di pubblicare sul portale istituzionale di ARPAL Umbria il presente atto;
- 9) di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 01/03/2021

L'Istruttore  
- Barbara Bedini

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia li 01/03/2021

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa

Il Responsabile

Paola Franco

Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia li 02/03/2021

Il Dirigente

- Adriano Bei

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2