



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 156 SEDUTA DEL 15/02/2023

OGGETTO: Legge regionale 1/2018 - Approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 di ARPAL Umbria

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morrone Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Assente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 17 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Allegato A - PTFP 23_25.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Legge regionale 1/2018 - Approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 di ARPAL Umbria**” e la conseguente proposta di 'Assessore Michele Fioroni.

Preso atto del verbale n. 61 del 2/2/23 del Collegio dei revisori di ARPAL Umbria nel quale si attesta il rispetto dei limiti della capacità assunzionale e dei limiti di spesa fissati dal bilancio di previsione 2023-2025 e si esprime parere favorevole all'approvazione del piano triennale dei fabbisogni del personale per il 2023-2025;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 6 febbraio 2023 di approvazione del PIAO ed in particolare della sottosezione relativa al piano triennale dei fabbisogni del personale per il 2023-2025;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di ARPAL 2023-2025, rappresentato dall'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che in ARPAL Umbria non vi sono situazioni di eccedenze o sovrannumerarietà di personale;
3. di dare atto che ARPAL Umbria procederà agli adempimenti conseguenti;
4. di pubblicare il presente atto nel sito istituzionale, ai sensi dell'art.12 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Legge regionale 1/2018 - Approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 di ARPAL Umbria

La legge regionale n. 1 del 14 febbraio che dispone l'istituzione dell'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro (ARPAL), quale ente strumentale della regione Umbria, attribuisce alla stessa personalità giuridica di diritto pubblico ed autonomia amministrativa, organizzativa, contabile e gestionale.

L'art. 22 stabilisce che l'Agenzia dispone di personale proprio inquadrato in un apposito ruolo, nei limiti della dotazione dei fabbisogni approvata dalla Giunta regionale, sulla base delle risorse finanziarie disponibili.

La Giunta regionale, con proprio atto n. 521/2021 ha approvato la pianificazione dei fabbisogni di Arpal, come previsto dalla stessa legge istitutiva.

L'articolo 6, comma 2, del Dlgs. n. 165/2001 "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale", stabilisce che allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e dalla performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter.

Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà di assunzione previste a legislazione vigente. L'articolo 6, comma 3, del Dlgs. n. 165/2001 stabilisce che in sede di definizione del piano triennale di fabbisogno del personale, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente. L'articolo 6, comma 6, del Dlgs n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale. Le Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 – ter del sopra citato decreto legislativo, sono contenute nel Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 8 maggio 2018, pubblicato in G.U. in data 27 luglio 2018, che costituiscono indicazioni di principio per le amministrazioni regionali nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad esse riconosciute dalle fonti normative nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e in vigore delle stesse è stato redatto il presente Piano triennale dei fabbisogni 2023 – 2025, secondo le indicazioni e l'impostazione metodologica ivi indicati.

Il Piano triennale dei fabbisogni del personale Arpal 2023-2025 è articolato nelle seguenti parti essenziali:

1. Consistenza della dotazione organica vigente:

L'attuale dotazione organica dell'Agenzia risulta dalla revisione, con DGR n. 521 del 03.06.2021, della precedente dotazione definita, in fase di istituzione dell'Agenzia con D.G.R. n. 713 del 25/06/2018, ai sensi delle norme transitorie della legge regionale 1/2018 è rappresentata nella seguente tabella, nella quale è evidenziata la spesa massima potenziale determinata a partire dalla dotazione organica

esistente che viene assunta a parametro di riferimento, data dal costo del trattamento economico relativo alle posizioni ad oggi presenti moltiplicato per il numero delle posizioni, da assumere a valore finanziario non valicabile per ogni successiva rimodulazione nel rispetto delle specifiche disposizioni applicabili relative ai tetti di spesa del personale:

	Dirigenza	Categoria D		Cat. C	Categoria B		Cat.A	Totale posizioni	Totale spesa
		D3	D1		B3	B1			
Dotazione organica Arpal Umbria DGR 512/2021	5	4	109	184	32	29	1	364	
Valori unitari	63.051,48	37.566,26	32.681,79	30.033,52	28.138,08	26.621,49	23.404,24		
Totale spesa	315.257,40	150.265,04	3.562.315,11	5.526.167,68	900.418,56	772.023,21	23.404,24		11.249.851,24

2. Monitoraggio attuazione della precedente programmazione

Procedure di mobilità

La situazione complessiva delle assunzioni mediante mobilità tra enti e della relativa imputazione sulla capacità assunzionale, è descritta nella seguente tabella

Categoria	Imputazione con consumo della capacità assunzionali	Imputazione senza consumo delle capacità assunzionali	
		N	Motivazione
B3	2		
C	2	6	Piano di potenziamento

			(L.145/18 -art.1 c.258)
D	0	2	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)

Stabilizzazioni n. 18 unità di personale assunte a tempo determinato

Arpal Umbria nel corso del 2019 ha assunto, a valere sulle risorse POC SPAO e PON Inclusioni di cui all'accordo del 21.12.2017 in Conferenza unificata, del Piano di rafforzamento dei servizi e delle misure di politica attiva del lavoro, n. 18 unità di personale di cat. C attingendo, previa convenzione, alle graduatorie della Provincia di Perugia in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato di Tecnici per l'inserimento lavorativo e di Tecnici per le politiche attive del lavoro.

Con determinazione direttoriale n. 1293 del 18/11/2021 è stata autorizzata l'assunzione a tempo indeterminato e pieno, a decorrere dall'1 gennaio 2022, delle n. 18 unità di personale, dipendenti Arpal a tempo determinato, di categoria C. Si precisa che per un dipendente non si è perfezionata la procedura di stabilizzazione. Tali assunzioni, ai sensi della L. 30/12/2018 n. 145, art.1 comma 258 non rilevano in relazione alle capacità assunzionali di cui all' articolo 3, commi 5 e seguenti, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, ovvero ai limiti previsti dai commi 557 e seguenti dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Categoria	Imputazione con consumo della capacità assunzionali	Imputazione senza consumo delle capacità assunzionali	
		N	Motivazione
C	0	17	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)

Assunzioni obbligatorie

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di assunzioni obbligatorie, ai sensi della L. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", le procedure espletate e in via di espletamento, a copertura degli obblighi prevista dalla normativa in oggetto, sono riepilogate nel seguente prospetto:

Categori a	Anno assunzi	Figura	Provi ncia	Imputazio ne con	Imputazione senza consumo delle capacità
---------------	-----------------	--------	---------------	---------------------	---

articolo L.68/99	one			consumo della capacità assunzion ali	assunzionali	
					N	Motivazione
B1- art. 1	2021	operat ore	TR	0	1	Cat,protette quota d'obbl. D.L. 90/2014 - art.3 c.6
B1- art. 1	2022	operat ore	PG	0	1	Cat,protette quota d'obbl. D.L. 90/2014 - art.3 c.6
B1 - art. 1	2022	Esecut ore tecnic o	TR	0	2	Cat,protette quota d'obbl. D.L. 90/2014 - art.3 c.6
B1 - art. 1	2022	Esecut ore tecnic o	PG	0	3	Cat,protette quota d'obbl. D.L. 90/2014 - art.3 c.6
B1 - art. 1	2023	Esecut ore tecnic o	PG	0	1	Cat,protette quota d'obbl. D.L. 90/2014 - art.3 c.6
B1 - art. 1	2023	Esecut ore Ammi nis.	PG	0	1	Cat,protette quota d'obbl. D.L. 90/2014 - art.3 c.6
B1 - art. 1	2023	Esecut ore	TR	0	2	Cat,protette quota d'obbl.

		Amminis.				D.L. 90/2014 – art.3 c.6
B1 – art. 18	2023	Esecutore Amminis.	PG	0	2	Cat,protette quota d’obbl. D.L. 90/2014 – art.3 c.6

Il D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014, dispone, all’art. 3 comma 6, che le limitazioni relative alle assunzioni di personale date dai limiti delle capacità assunzionali stabilite nel medesimo decreto, non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d’obbligo.

Progressioni verticali

Il PTFP 21/23 prevede l’attivazione di procedure selettive riservate al personale di ruolo dell’Agenzia finalizzate a valorizzare le professionalità interne, entro il limite del 30% dei posti previsti per ciascuna categoria nel piano del fabbisogno come nuove assunzioni, ai sensi dell’art.22 c.15 del D.Lgs. 25/5/2017 n.75 modificato dall’art. 1, comma 1-ter, del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 febbraio 2020, n. 8.

Con D.D. n. 1384 del 15/11/2022 è stato adottato il regolamento delle progressioni verticali di ARPAL Umbria mentre con D.D. 1385 del 15/11/2022 si è proceduto all’adozione degli avvisi per un numero di posti di seguito indicato:

Categoria	Imputazione con consumo della capacità assunzionali	Imputazione senza consumo delle capacità assunzionali	
		N	Motivazione
C	16	0	
D1	11	0	

Piano di potenziamento straordinario dei centri dell’impiego

Nel corso del 2021 sono stati approvati i seguenti avvisi pubblici di selezione, per le qualifiche ed i profili previsti nel PTFP 21/23:

- Bando di concorso pubblico n. 1 del 2021, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 37 unita’ di personale non dirigenziale, a tempo pieno ed indeterminato, con inquadramento nel profilo di “Esperto del mercato del lavoro” – CCNL Comparto Funzioni Locali categoria professionale D – parametro tabellare iniziale D1.
- Bando di concorso pubblico n. 2 del 2021, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 55 unita’ di personale non dirigenziale, a tempo pieno ed indeterminato, con inquadramento nel profilo di “Operatore del mercato del lavoro” – CCNL Comparto Funzioni Locali categoria professionale C – parametro tabellare iniziale C1.

Nel corso del 2022 sono state espletate le procedure concorsuali che si sono concluse nel mese di gennaio 2023. Le assunzioni disposte nell'ambito dei due bandi di concorso sono riepilogate nel prospetto seguente:

Categoria	Imputazione con consumo della capacità assunzionali	Imputazione senza consumo delle capacità assunzionali	
		N	Motivazione
C	0	40	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)
D	0	37	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)

Per quanto riguarda la categoria C, si fa presente che nonostante siano state esaurite le graduatorie si è registrato un minor numero di assunzioni, pari a 15, rispetto a quelle previste dal PTFP 21/23. Le assunzioni effettuate nel corso del 2022 e quelle che saranno effettuate nel corso del 2023 sulla base dei dati in possesso alla data di redazione del presente piano sono riepilogate nel seguente prospetto:

Categoria/anno assunzione	Imputazione con consumo della capacità assunzionali	Imputazione senza consumo delle capacità assunzionali	
		N	Motivazione
C - anno 2022	0	7	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)
D - anno 2022	0	3	Piano di potenziamento

			(L.145/18 -art.1 c.258)
C – anno 2023	0	34	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)
D – anno2023	0	33	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)

3. Dinamica delle cessazioni del personale

Le cessazioni sono riepilogate nei prospetti seguenti, distintamente per la dirigenza e il comparto, comprendendo anche l'annualità 2023 con valori stimati sulla base dei dati in possesso del servizio competente in materia di personale e l'anno 2018 al fine della successiva determinazione dei posti vacanti:

Posizione Giuridica	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Totale	di cui ultimo quinquennio
D3	0	0	1	0	1	1	3	3
D1	2	2	4	3	3	2	16	14
C	4	3	4	3	5	16	35	31
B3	0	1	6	3	2	3	15	15
B1	0	0	1	2	1	0	4	4
A	1	0	0	1	0	0	2	1
Totale	7	6	16	12	12	22	75	68

Cessazioni comparto

Posizione Giuridica	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Totale	di cui ultimo quinquennio
Dirigente	0	1	0	0	0	0	1	1
Totale	0	1	0	0	0	0	1	1

Cessazioni dirigenza

4. Determinazione della capacità assunzionale

Il totale della capacità assunzionale è determinata nel seguente prospetto:

Cessazioni	2019	2020	2021	2022	2023	Totale in euro
Comparto	125.430,6 2	483.877,4 7	318.378,7 8	308.609,84	547.746,32	1.784.043,0 3
Dirigenza	0,00	66.119,30	0,00	0,00	0,00	66.119,30
TOTALE	125.430,62	549.996,77	318.378,78	308.609,84	547.746,32	1.850.162,33

Ai fini della determinazione dei resti assunzionali, necessari per individuare l'effettiva capacità assunzionale utilizzabile, occorre detrarre gli utilizzi effettuati negli anni di riferimento.

Voci di consumo delle capacità assunzionali	2019	2020	2021	2022	TOTALE
Capacità disponibile (A)	125.430,62	549.996,77	318.378,78	308.609,84	
Consumo capacità assunzionali:					
Anno 2019 - trasformazione di n. 7 contratti part time – cat D da n. 25 ore a 36		69.902,6 2			69.902,6 2
Anno 2019 - trasformazione di n. 2 contratti part time – cat C da n. 30 ore a 36		10.011,1 7			10.011,1 7
Anno 2020 – Assunzione di n. 1 dirigente		66.119,3 0			66.119,3 0
Anno 2021 - Assunzione di n. 1 dirigente			66.119,30		66.119,30
Anno 2021 - Mobilità in ingresso da altri enti di cat. B (n. 2)			56.276,1 6		56.276,16
Anno 2021 - Mobilità in ingresso da altri enti di cat. C (n. 2)			60.067,0 4		60.067,04
Totale consumo capacità assunzionale (B)	0,00	146.033,09	182.462,50	308.609,84	
Resto assunzionale annuale (C) = (A-B)	125.430,62	403.963,68	135.916,28	308.609,84	973.920,42

(D) Capacità assunzionale stimata anno in corso (2023)						547.746,32
(E) = (C)+(D) Capacità assunzionale utilizzabile						1.521.666,74

5. Il personale comandato

Con D.G.R. n. 1414 del 28/12/2022 che ha disposto il trasferimento diretto nell'organico di Arpal Umbria di 1 unità di categoria B e una unità di categoria D, già in comando presso l'Agenzia disposto con DGR n. 139 del 3 marzo 2021 e successivi accordi anche con il personale interessato, ai sensi dell'art. 30 comma 5 del dlgs 165/2001.

I trasferiti in Arpal, di provenienza AUR, sono n. 1 cat. B e n. 1 cat. D, rimane invece in comando presso Arpal una unità di categoria D prossima al collocamento a riposo.

Per quanto riguarda i comandi dei dipendenti ARPAL presso altre amministrazioni, si rappresenta la seguente situazione:

- n. 1 cat. C presso il Ministero dell'economia e delle finanze- Commissione tributaria regionale dell'Umbria;
- n. 1 cat. D presso l'Ufficio speciale per la ricostruzione della Regione Umbria (USR).

6. Rimodulazione della dotazione organica

La dotazione organica approvata con DGR n. 521 del 03.06.2021 deve essere rivalutata alla luce:

- della rimodulazione, per quanto attiene le posizioni della categoria D, a seguito delle cessazioni di personale presente nelle posizioni ad esaurimento di D3, così come previsto dal CCNL Funzioni locali 21/5/2018;
- della riorganizzazione degli uffici operata dalla Giunta regionale nel corso del 2022 con DGR n. 351 del 13/04/2022;
- del completamento del Piano straordinario di potenziamento dei centri dell'impiego effettuato ai sensi dell'articolo 1, commi 255 e ss., della Legge n. 145/2018, con aumento della dotazione organica e in deroga alle capacità assunzionali di cui all'art. 3, commi 5 e seguenti, del decreto legge n. 90/2014, ovvero ai limiti previsti dai commi 557 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 296/2006. Si precisa, inoltre, che la relativa spesa è totalmente finanziata dalle risorse stanziare dall'articolo 1, comma 258, della legge n. 145/2018 e del D.L 4/2019;
- delle ulteriori politiche occupazionali e del personale da attuare mediante il Piano proposto.

La rimodulazione effettuata entro il limite di spesa potenziale massimo è rappresentata nel seguente prospetto:

	Dirigenza	Categoria D		Categoria C	Categoria B		Categoria A	Tot.	Totale spesa
		D3	D1		B3	B1			
Valori unitari di spesa per categoria	63.051,48	37.566,26	32.681,79	30.033,52	28.138,08	26.621,49	23.404,24		
Dotazio	5	4	109	184	32	29	1	36	

ne organica Arpal Umbria DGR 512/20 21								4	
Variazione unità per Rideterminaz	0	-2	16	-15	0	1	-1		
di cui in deroga sui limiti di spesa	0	0	14	-15	0	0	0		
di cui soggett a ai limiti di spesa	0	-2	2	0	0	1	-1		
Dotazione organica rideter min.	5	2	125	169	32	30	0	363	
Variazione spesa complessiva	0	-75.132,52	522.908,64	-450.502,80	0	26.621,49	-23.404,24		490,57
Variazione spesa in deroga(*)	0	0	457.545,06	-450.502,80	0	0	0		11.249,851,24
Variazione spesa in			1.143.862,65	1.651.843,60					7.042,26

deroga al limite (*)									
Variazione spesa soggetta al limite	0	-75.132,52	55.363,58	0	0	26.621,49	-23.404,24		-6.551,69
Spesa massima potenziale rideterminata	315.257,40	75.132,52	4.085.223,75	5.075.664,88	900.418,56	798.644,70	0		11.250.341,81
di cui spesa in deroga al limite (*)	0	0	1.601.407,71	1.201.340,80	0	0	0		2.802.748,51
di cui spesa soggetta al limite	315.257,40	75.132,52	2.483.816,04	3.874.324,08	900.418,56	798.644,70	0		8.447.593,30
Spesa soggetta al limite precedente									8.454.144,99

(*) spesa del personale connessa all'attuazione del Piano straordinario dei centri per l'impiego (art. 1 c.258 L.145/2018 e art. 12 DL n. 4/2019)

Di conseguenza alla dotazione organica rideterminata si procede alla quantificazione dei posti vacanti sulla base dei dati al 31.12.2022:

	Dirigenza	Categoria D	Categoria C	Categoria B	Categoria A	Tot.
--	------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	-------------

		D3	D1		B3	B1		
Dotazione organica ridetermin.	5	2	125	169	32	30	0	363
Dipendenti ARPAL al 31.12.22	4	2	57	127	17	12	0	219
Posti vacanti	1	0	68	42	15	18	0	144

7. Politiche assunzionali e del personale da attuare

Si procede a rappresentare la programmazione delle assunzioni e delle politiche del personale per gli anni 2023-2025, distintamente per il comparto e la dirigenza.

Anno 2023 – Comparto

Piano di potenziamento straordinario dei centri dell'impiego

Atteso che le assunzioni disposte ad esito delle procedure selettive di cui ai bandi di concorso nn. 1 e 2 del 2021 hanno determinato il pieno utilizzo delle graduatorie di categoria C, con un minor numero di assunzioni rispetto ai posti previsti nel precedente PTFP e nel relativo bando pari a 15 e considerato, invece, che nell'ambito delle graduatorie di categoria D risultano collocati un numero complessivo di 14 idonei, si procede a disporre l'utilizzo mediante scorrimento, fino al loro esaurimento, delle seguenti graduatorie:

- “Esperto del mercato del lavoro” – EML, approvata con D.D. n. 4 del 4/1/2023;
- “Analista del mercato del lavoro” – AML, approvata con D.D. n. 1587 del 22/12/2022.

Il seguente prospetto sintetizza il numero di assunzioni da effettuare:

Categoria	Imputazione con consumo della capacità assunzionali	Imputazione senza consumo delle capacità assunzionali	
		N	Motivazione
D	0	14	Piano di potenziamento (L.145/18 -art.1 c.258)

Progressioni verticali

Nel corso del 2023 si procederà alla revisione del regolamento delle progressioni verticali di ARPAL Umbria sulla base del nuovo CCNL Funzioni locali 2019/2021 e alla realizzazione di ulteriori percorsi

di valorizzazione del personale in coerenza con le disposizioni legislative e contrattuali applicabili e nei limiti delle risorse disponibili e dei posti disponibili nella dotazione organica rideterminata.

Assunzioni obbligatorie

Per quanto riguarda gli adempimenti in materia di assunzioni obbligatorie, ai sensi della L. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", secondo le modalità e i termini previsti dall'art.9, comma 6 della citata L. 68/1999, si procederà, se del caso, alle nuove assunzioni in base agli esiti del prospetto informativo.

Anno 2023 – Dirigenza

Per quanto riguarda i fabbisogni della dirigenza, atteso che il numero complessivo di posizioni dirigenziali da ricoprire è pari ad una, si prevede l'assunzione di una figura con le modalità previste dalla vigente normativa.

Anno 2024 – Comparto e dirigenza

Azioni specifiche di politica del personale saranno definite con successivi atti a seguito dell'acquisizione di ulteriori elementi di carattere organizzativo e delle esigenze che emergeranno anche a seguito dello sviluppo e attuazione del nuovo periodo di programmazione comunitaria e del programma GOL.

Anno 2025 – Comparto e dirigenza

Azioni specifiche di politica del personale saranno definite con successivi atti a seguito dell'acquisizione di ulteriori elementi di carattere organizzativo e delle esigenze che emergeranno anche a seguito dello sviluppo e attuazione del nuovo periodo di programmazione comunitaria e del programma GOL.

Con verbale n. 61 del 2/2/23 il Collegio dei revisori di ARPAL Umbria ha attestato il rispetto dei limiti della capacità assunzionale e dei limiti di spesa fissati dal bilancio di previsione 2023-2025 e ha espresso parere favorevole all'approvazione del piano triennale dei fabbisogni del personale per il 2023-2025.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 6 febbraio 2023 si è proceduto all'approvazione del PIAO nel quale è presente la sottosezione relativa al piano triennale dei fabbisogni del personale per il 2023-2025.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di ARPAL 2023-2025, rappresentato dall'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che in ARPAL Umbria non vi sono situazioni di eccedenze o sovrannumerarietà di personale;
3. di dare atto che ARPAL Umbria procederà agli adempimenti conseguenti;
4. di pubblicare il presente atto nel sito istituzionale, ai sensi dell'art.12 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 10/02/2023

Il responsabile del procedimento
- Luigi Rossetti

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 10/02/2023

Il dirigente del Servizio

- Luigi Rossetti

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 10/02/2023

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO
ECONOMICO, AGRICOLTURA, LAVORO,
ISTRUZIONE, AGENDA DIGITALE
- Luigi Rossetti
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Michele Fioroni ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 13/02/2023

Assessore Michele Fioroni
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
