



Allegato 5 – Scheda sintetica di presentazione dei percorsi formativi per la formazione digitale

Presentazione dell'offerta di percorsi di formazione ai fini della costituzione del Catalogo dell'offerta formativa GOL

SINTESI

A.1 Titolo del percorso formativo

Competenze informatiche per l'utilizzo del pacchetto office: il programma word

A.2 Articolazione delle competenze di riferimento

Individuare rispetto al quadro di riferimento europeo DigComp 2.1 le Aree, i titoli e i descrittori delle competenze

Area di competenza

Titolo e descrittore della competenza

Creazione di contenuti digitali

Sviluppare contenuti digitali

Creare e modificare contenuti digitali in diversi formati per esprimersi attraverso mezzi digitali.

A.3 Livello di padronanza

Individuare rispetto al quadro di riferimento europeo DigComp 2.1 il livello di padronanza delle competenze oggetto della proposta formativa che i partecipanti potranno acquisire al termine del percorso

Al termine del percorso formativo i partecipanti acquisiranno un livello di padronanza Avanzato 6:

- modificare i contenuti utilizzando i formati più appropriati;
- adattare l'espressione di se stesso attraverso la creazione di strumenti digitali più opportuni.

A.4 Destinatari del percorso formativo – eventuali requisiti di accesso

Indicare puntualmente eventuali requisiti di ammissione dei partecipanti in relazione al titolo di studio e/o ad altre conoscenze/competenze richieste.

Destinatari GOL che abbiano assolto al diritto/dovere all'istruzione e formazione

A.5 Durata complessiva del percorso (*distinguere le ore di aula, FAD*)

40 ore di aula

A.6 Articolazione del percorso formativo

| N. | Titolo UFC/segmento | Titolo della competenza | Durata (ore) | di cui FAD |
|----|--|---|--------------|------------|
| 1 | Esercizio di un'attività lavorativa in forma dipendente o autonoma | Esercitare una attività lavorativa in forma dipendente o autonoma | 6 | 0 |
| 2 | Utilizzo del pc, gestione dei file e elaborazione documenti di testo | Utilizzare un personal computer, gestire file ed elaborare documenti di testo | 34 | 0 |
| | | Totale | 40 | 0 |

A.7 Soggetto realizzatore della formazione

Denominazione e ragione sociale

Api Servizi srl

Referente

Cognome e nome Ricci Mirko

Tel. 0744407623

Email m.ricci@confapipmiumbria.it

Indirizzo PEC apiservizi@confapiterni.it

in partenariato con (compilare se necessario)

Denominazione e ragione sociale

Referente

Cognome e nome _____

Tel.

Email

A.8 Sedi di svolgimento del percorso (fare riferimento esclusivamente alle sedi indicate nelle manifestazioni d'interesse in risposta all'Avviso ex DGR 627/2022)

| | |
|-----------|---|
| N. sede | 1 |
| Indirizzo | Via Manara, 6 – 05100 Terni (TR) |
| N. sede | 2 |
| Indirizzo | Via Galvani, 11 – 05100 Terni (TR) |
| N. sede | 3 |
| Indirizzo | Via delle Acacie, 39 – 05018 Orvieto (TR) |
| N. sede | 4 |
| Indirizzo | Via Settevalli, 324 – 06124 Perugia (PG) |
| N. sede | 5 |
| Indirizzo | Via XXV Aprile, 5 – 06059 Todi (PG) |
| N. sede | 6 |
| Indirizzo | Via Tiberina sud, 330 – 06053 Deruta (PG) |
| N. sede | 7 |
| Indirizzo | Via Madonna del Capezzale, 13 – 06083 Bastia Umbra (PG) |
| N. sede | 8 |
| Indirizzo | Via Madonna dei Perugini snc – 06024 Gubbio (PG) |
| N. sede | 9 |
| Indirizzo | Via Volta 7 – 06024 Gubbio (PG) |

| | |
|-----------|---|
| N. sede | 10 |
| Indirizzo | Via dell'artigianato, 1 – 06034 Foligno (PG) |
| N. sede | 11 |
| Indirizzo | Via Cacciatori del Tevere, 6 – 06012 Città di Castello (PG) |
| N. sede | 12 |
| Indirizzo | Via Ponte Nestore, 45 – 06055 Marsciano (PG) |
| N. sede | 13 |
| Indirizzo | Via La Louvriere, 1 – 06034 Foligno (PG) |
| N. sede | 14 |
| Indirizzo | Via Sacro cuore, 11 – 06049 Spoleto (PG) |
| N. sede | 15 |
| Indirizzo | Viale Roma 27 – 06034 Foligno (PG) |
| N. sede | 16 |
| Indirizzo | Via del Cassero, 20 – 05100 Terni (TR) |
| N. sede | 17 |
| Indirizzo | Via Apollinare, 3 – 06081 Assisi (PG) |