



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Umbria



Programma Operativo Regionale
Fondo Sociale Europeo

Allegato A

Avviso “Una Tantum Autonomi” di cui alla DD n. 1217/2020 e smi, così come modificato dalla DGR n. 314/2021 e dalla DD n. 486/2021. Disposizioni attuative per l’ammissibilità e l’erogazione dell’indennità ai destinatari finali

Note introduttive

L’avviso “Una Tantum Autonomi” di cui alla DD n. 1217/2020 e smi prevede l’invio telematico delle domande di indennità attraverso il servizio on line raggiungibile all’indirizzo <https://servizidigitali.arpalumbria.it/> con accesso mediante l’identità digitale SPID del destinatario finale con credenziali di secondo livello.

Tramite identità digitale SPID i dati anagrafici sono inseriti automaticamente nella domanda, che è firmata elettronicamente e pertanto riconosciuta valida ai sensi dell’art. 65 del Codice dell’Amministrazione Digitale.

La DGR n. 314/2021 e la relativa DD Arpal 486/2021 che hanno riaperto i termini per la presentazione di nuove domande di Indennità, hanno disposto, tra l’altro, di far allegare alla domanda l’attestazione di ISEE ORDINARIO in corso di validità di cui si dichiarano gli estremi, al fine di accelerare l’istruttoria e l’erogazione dell’indennità, per l’approvazione della graduatoria di cui l’ISEE costituisce il criterio ordinario.

Inoltre con i sopracitati atti si è disposto, nel caso relativamente ai destinatari finali della Tipologia 2B, di far allegare copia del contratto/i di collaborazione per attestare che l’importo complessivo dei rapporti di collaborazione indicato nell’avviso sia maturato nel periodo indicato nello stesso.

Si è stabilito altresì che ai lavoratori autonomi risultati ammissibili all’erogazione dell’indennità a valere sulla prima edizione dell’avviso di cui alla DD n. 1703/2020 e smi, non possa, in ogni caso, essere erogata più di un’indennità pari a € 1.500,00.

Ne deriva che le domande a valere sull’avviso di cui alla DD n. 1703/2021 e smi eventualmente accolte a seguito di riesame avranno priorità rispetto alle domande presentate a seguito della riapertura dei termini conseguenti alla DD 486/2021.

L’articolo 6 dell’avviso dettaglia le modalità di compilazione e invio della domanda specificando che, ai fini della sua validità legale, fa fede esclusivamente la trasmissione telematica.

Il sistema informativo non consente l’invio di domande incomplete o non inviate nei termini perentori previsti e nelle modalità indicate assolvendo così la funzione di controllo formale. Il destinatario finale, inoltre, nella compilazione della domanda online rende, ai sensi del DPR 445/2000 e smi, tutte le dichiarazioni indicate nella domanda riguardanti il possesso dei requisiti richiesti per l’ammissibilità a finanziamento.



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Umbria



Programma Operativo Regionale
Fondo Sociale Europeo

La domanda, una volta presentata, non è più modificabile, ma è possibile generare ulteriori successive domande che annullano e sostituiscono la precedente.

A seguito dell'invio, il sistema assegna un codice univoco identificativo della domanda, mentre la protocollazione può avvenire in modalità asincrona.

Umbria Digitale S.c.a.r.l. è designata responsabile esterno per il trattamento dei dati e si occupa della digitalizzazione dell'avviso in oggetto per conto di Arpal Umbria che ne è socio consorziato.

Sviluppumbria SpA, quale responsabile esterno al trattamento dei dati e in virtù della convenzione stipulata con Arpal Umbria e Regione Umbria di cui all'allegato B alla DGR 1217/2020 e sottoscritta in data 28.12.2020 (di seguito convenzione), accede al portale dei servizi digitali di Arpal Umbria e al relativo sistema informativo implementato da Umbria Digitale S.c.a.r.l. e al SIRU FSE della Regione Umbria ai fini di:

- supportarla nell'istruttoria delle domande,
- espletare le procedure di liquidazione dei beneficiari,
- caricare su SIRU i dati ai fini della rendicontazione.

1. Ammissibilità delle domande

Le domande trasmesse ai sensi dell'articolo 6 dell'avviso sono consultabili nel sistema informativo per lo svolgimento dell'istruttoria di ammissibilità.

Il destinatario finale, nella compilazione online della domanda, è tenuto a rendere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tutte le dichiarazioni che attestino il possesso dei requisiti e la sussistenza delle condizioni per l'accesso all'indennità previsti dall'avviso.

Il sistema informativo assicura la completezza formale della domanda e delle dichiarazioni rese permettendo l'invio della stessa solo nel caso in cui tutte siano presenti assolvendo, pertanto, la funzione di controllo formale automatico.

A seguito dell'attività di assistenza alla compilazione delle domande è emerso che possano aver generato un'alta incidenza di errate interpretazioni i criteri della localizzazione dell'impresa presso cui il destinatario finale svolge la sua attività di lavoratore autonomo, relativi alla Tipologia 1.

In particolare il criterio della localizzazione nel centro storico individuato quale zona "A" o limite del centro storico, il criterio della localizzazione nelle immediate adiacenze di un luogo di interesse naturalistico - ambientale di rilevanza regionale o nazionale o dei luoghi di interesse religioso, non ricompresi nei centri storici, limitatamente alle attività commerciali su aree pubbliche in sede fissa di cui alla lettera C e il criterio della localizzazione all'interno di un centro commerciale quale esercizio di vicinato in ragione di una superficie di vendita inferiore a 250 mq, relativi alla Tipologia 1, possono aver generato un'alta incidenza di errate interpretazioni.



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Umbria



Programma Operativo Regionale
Fondo Sociale Europeo

Si ritiene opportuno procedere, dunque, ad un controllo massivo delle dichiarazioni in questione al fine di ridurre il rischio di ammettere a finanziamento un alto numero di domande non regolari conseguenti a meri errori materiali. Tali verifiche sono preventive rispetto all'approvazione della graduatoria e non concorrono al raggiungimento della percentuale stabilita per il controllo delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e smi.

Inoltre, sulla base dell'attività di assistenza e controllo effettuata da Sviluppumbria SpA, durante le attività di ammissibilità delle domande e le attività di verifica delle autodichiarazioni sulle domande campionate con riguardo alla prima edizione dell'avviso si è constatato che alcuni richiedenti hanno effettuato meri errori materiali nelle dichiarazioni facendo ricadere la loro domanda in categorie o tipologie differenti da quelle risultanti in base ai requisiti posseduti. Altri soggetti, ad esempio, hanno erroneamente replicato nel campo "indirizzo azienda" relativo all'unità operativa ricadente nella "Zona A", lo stesso dichiarato in "residenza" o "sede legale" errando palesemente.

Per queste tipologie, come si è proceduto per la prima edizione dell'avviso tramite le visure camerali, si procede anche per questa nuova edizione a verificare gli effettivi requisiti posseduti dai richiedenti e ad ammetterli o meno alla concessione del contributo, trattandosi di errori e/o imprecisioni non costituenti falsità, sanabili o d'ufficio o con eventuali dichiarazioni integrative dell'interessato.

Ai fini del procedimento amministrativo di ammissibilità viene compilata e sottoscritta da Sviluppumbria SpA apposita check-list di ammissibilità (Allegato 1) e relativo verbale.

ArpalUmbria – Servizio Politiche integrate del lavoro prende atto degli esiti dell'istruttoria di ammissibilità e procede all'approvazione della graduatoria.

I termini per la conclusione del procedimento amministrativo di ammissibilità, individuati in trenta giorni ai sensi della L. 241/90, decorrono dalla data del termine per la compilazione della domanda indicata nell'avviso.

2. Graduatoria

A seguito degli esiti del procedimento di ammissibilità di cui al punto precedente, viene redatta la graduatoria delle domande ammesse a finanziamento ordinata secondo il criterio del reddito ISEE Ordinario crescente indipendentemente dalla tipologia, prevista dall'avviso, in cui i destinatari finali ricadono.

La graduatoria è redatta sulla base del requisito del valore ISEE ordinario crescente allegato. In caso di impossibilità di finanziamento di tutte le domande ammissibili aventi pari valore ISEE per esaurimento delle risorse, si procede, al fine di determinarne la posizione in graduatoria, con l'estrazione casuale dei codici univoci identificativi di dette domande, come specificato nell'articolo 7 dell'avviso.

Qualora le risorse stanziare siano sufficienti a finanziare tutte le domande pervenute, si procede, in luogo all'approvazione di una graduatoria, all'approvazione dell'elenco delle domande ammesse e delle domande non ammissibili.



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Umbria



Programma Operativo Regionale
Fondo Sociale Europeo

La graduatoria delle domande ammesse a finanziamento - o dell'elenco delle domande ammesse - viene pubblicata, con valore di notifica, sul proprio portale istituzionale, nella sezione: cittadini > lavoro > "avvisi pubblici per le persone per il lavoro", così come indicato all'articolo 7 dell'avviso, nonché raggiungibile anche per il tramite del sito istituzionale di Sviluppumbria SpA.

La graduatoria - o l'elenco delle domande ammesse - e l'elenco delle domande "non ammissibili" vengono adottati con atto dirigenziale e pubblicati sul portale istituzionale utilizzando il codice univoco identificativo della domanda assegnato automaticamente alla stessa in esito al corretto invio, relativamente alla parte iniziale composto dal numero di protocollo assegnato alla domanda e dalla data di invio della stessa. Inoltre, ai sensi dell'articolo 26, comma 2 del DLgs 33/2013, l'elenco delle sole domande ammesse a finanziamento viene pubblicato in ordine alfabetico per destinatario finale sul canale trasparenza del sito istituzionale di Arpal Umbria.

Relativamente alle sole domande non ammissibili viene data agli interessati comunicazione formale dei motivi di rigetto utilizzando i recapiti indicati nella domanda inviata tramite identità digitale SPID.

3. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i

Le domande ammesse a finanziamento sono soggette al controllo a campione sulla veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e smi. Arpal Umbria - Servizio Politiche integrate del lavoro procede all'estrazione casuale e alla redazione del relativo "verbale di estrazione del campione per il controllo della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e smi".

I campioni sorteggiati, come di seguito definiti, saranno oggetto di provvedimento di liquidazione solo in caso di esito positivo dei controlli; ai destinatari finali che fanno parte dei campioni ne viene data comunicazione nell'atto di approvazione della graduatoria pubblicata sul portale istituzionale con valore di notifica.

I controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni si espletano attraverso l'acquisizione di informazioni o di certificazioni non in possesso di Arpal stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni e sospendono, per un periodo non superiore a trenta giorni ai sensi del comma 7) dell'art. 2 della L. 241/90, i termini del procedimento amministrativo di erogazione dell'indennità, individuati in trenta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria delle domande ammesse a finanziamento - o dell'elenco delle domande ammesse - sul portale istituzionale di Arpal Umbria.



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Umbria



Programma Operativo Regionale
Fondo Sociale Europeo

Il controllo della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e smi viene effettuato su un campione pari al 8% delle domande presenti nella graduatoria approvata, già oggetto di verifica dei requisiti di ammissibilità, che rappresentano l'universo di campionamento.

Viene comunque estratto, senza ripetizione, un ulteriore campione di riserva di numerosità pari al 5% sull'universo di campionamento di cui sopra da utilizzare come ulteriore verifica qualora le percentuali di errore rilevate nel primo campione siano superiori al 50% al fine di evitare possibili errori nel campionamento.

Nel caso in cui fra i campioni venga sorteggiata l'istanza di un lavoratore autonomo in qualità di: socio snc, socio srl, socio di altre società di persone, coadiuvante familiare, al campione di riserva del 5 % sono aggiunti tutti i soggetti facenti parte della compagine societaria/aziendale che hanno presentato domanda a valere sull'avviso "Una tantum autonomi" di cui alle presenti disposizioni.

Nel caso in cui i controlli effettuati sul primo campione diano una percentuale di errore inferiore al 50% si procede a liquidare le domande del primo campione che abbiano dato esito positivo e tutte quelle del campione di riserva.

Nel caso in cui invece sia i controlli effettuati sul primo campione che sul campione di riserva diano un risultato negativo, con riferimento ad uno specifico requisito di ammissibilità, superiore al 50% delle dichiarazioni sostitutive controllate, si procederà alla verifica di tutte le domande contenenti quello specifico requisito.

Il controllo sulle dichiarazioni rese avviene attraverso l'utilizzo della check-list dichiarazioni sostitutive di certificazioni D.P.R. n. 445/200 e s.m.i. (Allegato 2) compilata e sottoscritta da Sviluppumbria SpA.

Arpal Umbria- Servizio Politiche integrate del lavoro, prende atto degli esiti dei controlli di cui sopra con proprio atto dirigenziale e nei casi di esito positivo dà mandato a Sviluppumbria SpA, secondo quanto indicato nella convenzione, ad erogare il contributo nella misura unica riconosciuta in favore dei soggetti aventi titolo. In caso di esito negativo Arpal Umbria - Servizio Politiche integrate del lavoro procederà con atto dirigenziale alla revoca del contributo e, attraverso il supporto di Sviluppumbria SpA, come da convenzione, alle eventuali conseguenti attività di recupero, in ambito stragiudiziale, delle somme dai destinatari finali.

Per le domande ammesse a finanziamento e non appartenenti ai campioni sorteggiati, Sviluppumbria SpA, procede ad erogare il contributo.



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Umbria



Programma Operativo Regionale
Fondo Sociale Europeo

4. Erogazione indennità una tantum

Le risorse finanziarie sono trasferite a Sviluppumbria SpA su due distinti “conti correnti dedicati” ciascuno per la gestione di una delle due fonti di finanziamento.

Vengono prioritariamente utilizzate le risorse, pari a € 8.304.800,00, a valere sul POR FSE 2014-2020, Asse II - PI.iv RA 9.3 -Intervento specifico “Sostegno una tantum al lavoratore autonomo senza tutele” e, all’esaurimento di queste, le risorse, pari a € 4.905.131,58, a valere sulla dotazione finanziaria prevista dall’articolo 22, del Decreto-Legge 30 ottobre 2020 n. 157.

Si precisa, inoltre, che, come da DGR 1217/2020, tutti i contributi erogati a valere sull’avviso sono compatibili sul POR FSE 2014-2020 e pertanto certificabili a valere sul programma medesimo nel rispetto della normativa comunitaria applicabile.

Sviluppumbria SpA procede tempestivamente, ai fini del rispetto delle tempistiche previste dalla L. 241/90, al pagamento delle indennità e trasmette ad Arpal Umbria - Servizio Politiche integrate del lavoro un’attestazione sottoscritta dal rappresentante legale, con l’elenco dei destinatari finali comprensivo dei dati anagrafici degli stessi e degli elementi identificativi bancari che attestino l’erogazione dell’indennità e la relativa quietanza.

Nel caso di rinunce o revoche si procederà allo scorrimento della graduatoria fino a esaurimento delle risorse.

5. Avanzamento finanziario per la rendicontazione delle spese

Nel rispetto delle attività disciplinate dalla convenzione Arpal Umbria - Servizio Politiche integrate del lavoro in qualità di beneficiario dell’operazione potrà delegare Sviluppumbria SpA al caricamento delle domande di rimborso su SIRU-FSE. Sviluppumbria SpA nell’eventualità fornirà i nominativi su cui si formalizzerà la delega.

Saranno altresì caricati da Sviluppumbria i documenti amministrativi/contabili delle spese sostenute e i documenti di quietanza relativi alle Domande di Rimborso (DDR).

Sviluppumbria SpA invia elettronicamente le DDR attraverso l’apposita funzionalità di SIRU-FSE, nelle modalità previste dal Manuale Generale delle Operazioni GEO.

Nel rispetto del Si.Ge.Co POR FSE 2014-20 di ARPAL Umbria, le attività di gestione e di controllo di primo livello on desk, vengono svolte dal Servizio Politiche integrate del Lavoro di Arpal Umbria - Sezione pianificazione politiche e servizi per il lavoro e osservatorio mercato del lavoro – e dal personale di Sviluppumbria SpA (di cui alla Convenzione per l’affidamento del servizio di supporto all’attuazione degli interventi di politiche attive e passive del lavoro, convenzione approvata con D.G.R. n. 804/2014 e prorogata al 30/06/2021 con DGR n. 488 del 19/06/2020) secondo le funzioni definite nel funzionigramma di cui al Si.Ge.Co.

Note finali

Tutti i sorteggi avvengono attraverso l’utilizzo delle specifiche funzioni di estrazione casuale di Excel con arrotondamento all’unità superiore i cui esiti vengono formalizzati attraverso la redazione di un apposito verbale.