

INFORMATIVA PRIVACY

INFORMATIVA PRIVACY SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVO ALL'INVIO DELLE COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE DEI RAPPORTI DI LAVORO TRAMITE IL SISTEMA REGIONALE SARE

1. Premessa

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 Regolamento Generale per la protezione dei dati personali (in seguito Regolamento Europeo) “Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” l’Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro – ARPAL Umbria, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all’utilizzo dei dati personali, **nell’ambito delle attività erogate tramite il sistema regionale SARE, per l’invio delle comunicazioni obbligatorie dei rapporti di lavoro.**

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

- Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è ARPAL Umbria – Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro, con sede in con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia
- Il rappresentante legale dell’agenzia è il Presidente Prof. Stefano Giubboni
Dati di contatto PEC: arpal@postacert.umbria.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali – dati di contatto (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati, i cui contatti sono pubblicati nel portale istituzionale <https://www.arpalumbria.it/privacy-trattamento-dati>

Il Responsabile della protezione dei dati designato da ARPAL Umbria è contattabile all’indirizzo mail: dpoarpal@regione.umbria.it

4. Responsabili del trattamento (art. 28, Reg. (UE) 2016/679)

Arpal Umbria può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Arpal Umbria formalizza istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottopone tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento (art. 29 Reg. (UE) 2016/679)

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e informato in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

6. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento:

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro - ARPAL Umbria per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

Il trattamento dei dati personali è svolto per le seguenti finalità:

- Aggiornare le schede anagrafiche professionali dei lavoratori, compreso lo stato di disoccupazione, da parte degli uffici periferici dell'Agenzia (Centri per l'impiego) competenti
- Per quanto riguarda gli apprendisti: favorire e promuovere l'accesso alle opportunità di formazione professionale, in osservanza alle leggi vigenti in materia di lavoro che pongono la formazione come uno dei requisiti essenziali del contratto di apprendistato, rispondendo inoltre alle esigenze di efficienza della pubblica amministrazione e di erogazione di servizi efficaci per cittadini e imprese
- svolgere e promuovere analisi qualitative e quantitative delle tendenze e dei fenomeni relativi al mercato del lavoro
- realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia anche in raccordo con altri soggetti pubblici competenti per materia
- realizzare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti

7. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679)

I dati personali oggetto di trattamento appartengono alle seguenti categorie: dati comuni e, quando comunicati dalle aziende, dati particolari.

8. Obbligatorietà conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il conferimento dei dati è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di inviare le comunicazioni obbligatorie dei rapporti di lavoro.

9. Destinatari dei dati personali o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori dei Servizi di ARPAL Umbria

All'esterno dell'Amministrazione i dati personali sono oggetto di comunicazione al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e ad ANPAL (ClicLavoro/ANPAL) ai sensi di quanto previsto dalla Legge regionale n. 1/2018 e s.m.i. e dal Dlgs 150/2015 e s.m.i.

I suoi dati personali possono essere comunicati agli Enti pubblici (come per esempio INPS, Ispettorati del lavoro) per l'esercizio delle loro funzioni istituzionali a seguito di sottoscrizione di convenzioni ai sensi del codice dell'amministrazione digitale (Dlgs 82/2005 e ss.mm.) o per i controlli previsti dal DPR 445/2000, o ai soggetti formativi per l'erogazione della formazione obbligatoria agli apprendisti.

10. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE o a Organizzazioni internazionali (art. 13, par. 1, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

I dati trattati secondo quanto descritto dalla seguente informativa non sono soggetti a trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali.

11. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati sono conservati per una durata conforme alle disposizioni di legge in merito alla conservazione della documentazione concernente i relativi procedimenti amministrativi. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

12. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro – ARPAL Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso ARPAL Umbria (*Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro – ARPAL Umbria - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, e-mail: dpoarpal@regione.umbria.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

13. Dati soggetti a processi decisionali automatizzati (art. 13, par. 2, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

I dati trattati secondo quanto descritto dalla seguente informativa non sono soggetti a processo decisionale completamente automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4.